

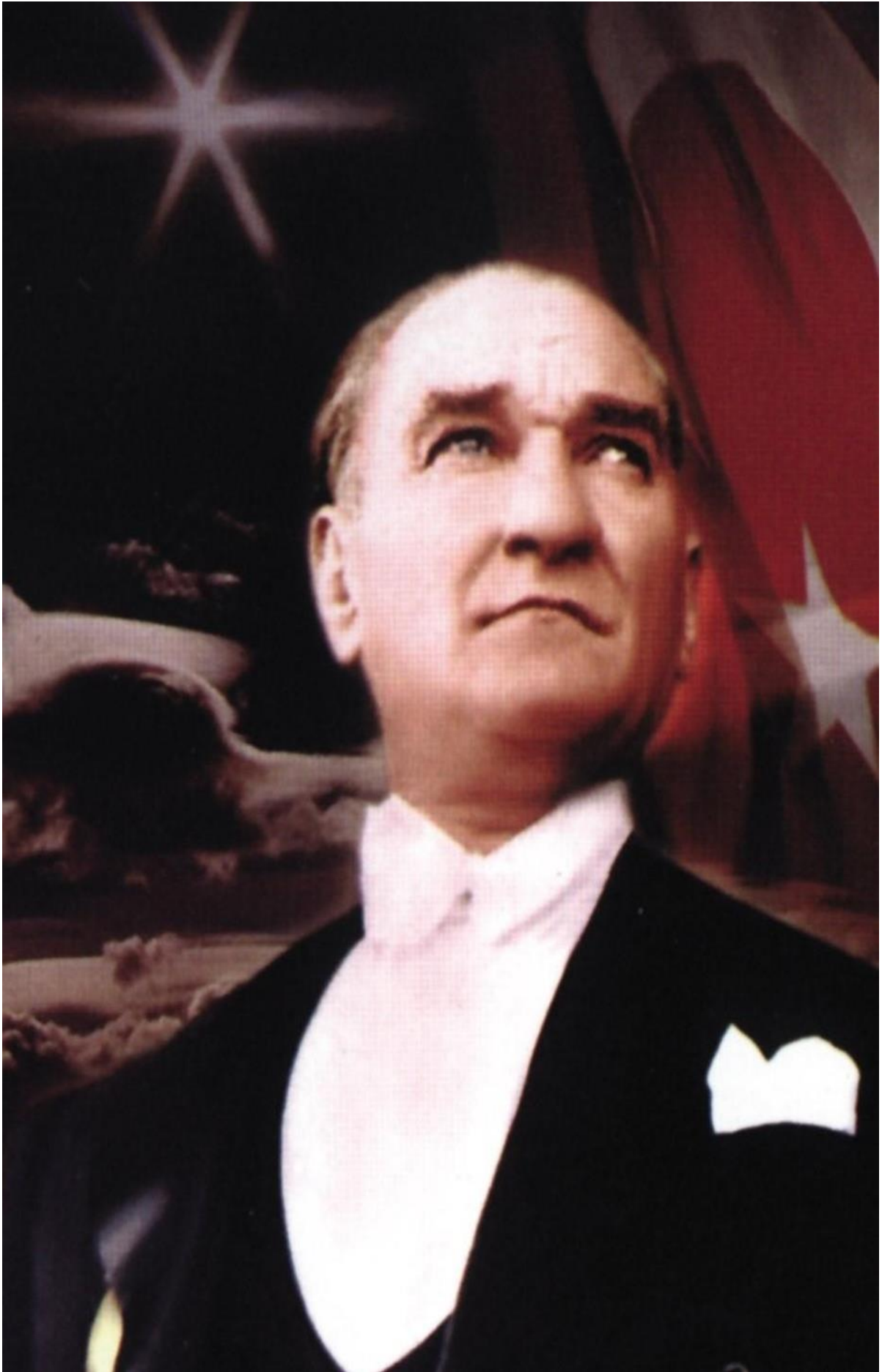


KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

2020-2024

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Stratejik Planı



İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	5
GİRİŞ.....	6
I.BÖLÜM: STRATEJİK PLANLAMA SÜREÇLERİ	7
1.1. Stratejik Planın Amacı.....	7
1.2. Stratejik Planın Kapsamı	7
1.3. Stratejik Planın Hukuki Dayanakları.....	8
II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ.....	9
2.1. Kurumsal (Birim) Tarihçe	9
2.2. Örgütsel Yapısı.....	10
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat	10
2.4. Genel Faaliyet Alanları.....	11
2.5. Paydaş Analizi	12
2.5.1. Paydaların Tespiti	12
2.5.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi	13
2.5.3. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	13
2.6.Kurum (Birim) İçi Analiz.....	14
2.6.1.Fiziki Kaynaklar	14
2.6.2 Teknolojik Kaynaklar	15
2.6.3 Akademik ve İdari İnsan Kaynakları.....	15
2.6.4.Kurum (Birim) Kültürü.....	15
2.6.5 Rekabet Durumu.....	16
2.6.6 Diğer.....	16
2.6.7 GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	17
III. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	17
3.1. Misyon.....	17
3.2. Vizyon	17
3.3. Temel Değerler.....	17
IV. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME.....	17
5.1.Amaç ve Hedefler.....	17
5.2 Hedef Kartları	18
5.3 Maliyetlendirme.....	19
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	20
VI. BÖLÜM:SONUÇ.....	20

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeleri.....	8
Tablo 2: Bap Birimi Örgütsel Yapısı.....	10
Tablo 3: Mevzuat Analizi Tablosu	11
Tablo 4: BAP Birimi alanı ile Ürün ve Hizmetleri.....	11
Tablo 5: Desteklenen Projeler	12
Tablo 7: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi	13
Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu.....	13
Tablo 9: Dış Paydaş Anketi	14
Tablo 10: İç Paydaş Anketi	14
Tablo 11: Fiziki Kaynaklar	14
Tablo 12: Bilgi ve Teknolojik kaynaklar.....	15
Tablo 13: Akademik ve İdari Personel	15
Tablo 14: : GZFT Analizi	16
Tablo 15: Amaç ve Hedefler	18
Tablo 16: Hedef Kartları.....	18
Tablo 17: Hedeflere ilişkin risk ve Kontrol Faaliyetleri.....	19
Tablo 18: Stratejik Amaç ve Hedef Bütçe Tahminleri	20

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" gereğince, KAYÜ Senatosunun 28.08.2019 tarih ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi çalışanları; yenilikçi, şeffaf, işinde uzman, temin edilen kaynakları en iyi şekilde kullanarak vereceği hizmet ile örnek bir birim olmak, performansını giderek arttırmak ve geliştirmek amacı ile özveriyle çalışmaktadır. Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Doç. Dr. Oğuz ÖCAL
BAP Koordinatörü

GİRİŞ

2020-2024 Stratejik Planı, Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğümüzün misyonu ve vizyonu ışığında temel değerlerini, hedef ve önceliklerini, orta ve uzun vadeli amaçlarını, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içermektedir.

2020-2024 Stratejik Planı, Birimimizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda üniversitemizin daha önceki Stratejik Planlarında yer alan temel stratejik alanlar dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Stratejileri geliştirebilme ve değerlendirilme k doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve stratejiler belirlenmiştir. Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken Birimimizin vizyonunu gerçekleştirmesine katkı sağlaması gerekliliği dikkate alınmıştır

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1.1.Stratejik Planın Amacı

2003 yılında Resmî Gazete 'de yayımlanan 5018 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile birlikte, Ülkemiz kamu sektöründe özellikle “kaynak tahsisi” adına stratejik planlama yapılması gerekliliği doğmuştur. Bunun yanı sıra, 5227 sayılı “Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun” kapsamında stratejik plân; kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plân olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda Stratejik Planlama amacımız; Birimimizin misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini, güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi ve Üniversite misyon, vizyon ve stratejileri doğrultusunda hedeflerinin oluşturmasını sağlamaktır.

1.2.Stratejik Planın Kapsamı

Stratejik plan hazırlama çalışmaları kapsamında, öncelikle Birimimizin mevcut durum analizi ortaya konulmuştur. Buna göre; fiziki ve teknolojik kaynakların, birim kültürünün, rekabet durumunun ortaya konulmasının yanı sıra, iç ve dış paydaş analizinin ve GZFT/ SWOT analizinin (güçlü-zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler) gerçekleştirilmesi adımları izlenmiştir. Böylece, stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan “Neredeyiz?” sorusuna cevap aranmıştır.



Sonraki süreçte, takip eden adımlar olarak; “Nereye gitmek istiyoruz?” ve “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorularının cevapları, stratejik planın “Geleceğe Bakış” bölümünde aranmıştır. Yukarıda bahsi geçen bölümlerde detaylandırılan amaçlar, hedefler ve stratejilere ulaşabilmek için gerekli olan (2020-2024 yılları arasındaki) beş yıllık tahmini maliyetler bütçe imkânları dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Hazırlanan stratejik planda, stratejik planlama sürecinin son adımı olan “Başarımızı nasıl değerlendiririz?” sorusuna cevap aranmıştır. İzleme ve değerlendirme kriterleri objektif olarak hazırlanmıştır. Bu kapsamda, izleme ve değerlendirmenin nasıl yapılacağı ortaya konulmuştur.

1.3.Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

Bu stratejik plan 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” ve 26179 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde Üniversitemiz Rektörünün 26.11.2019 tarih ve E.5938 sayılı olurları ile yürürlüğe konulmuş ve www.kayseri.edu.tr isimli web adresinde yayımlanan esaslar çerçevesinde Birimizin stratejik plan faaliyetlerinin yürütülebilmesi için Üst Yönetici yada yardımcısının başkanlığında “Birim Stratejik Planlama Komisyonu” kurulmuş olup, Komisyon Üyeleri Tablo 1’de sunulmuştur.

Ünvanı, Adı Soyadı	Birimdeki Görevi	Komisyonadaki Görevi
Doç. Dr. Oğuz ÖCAL	BAP Koordinatörü	Komisyon Başkanı
Doç. Dr. Sedat PER	BAP Koordinatör Yrd.	Komisyon Üyesi
Şef Zeynep AYVAZ	İdari personel	Komisyon Üyesi

Tablo 1: Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeleri

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Tarihsel Gelişimi

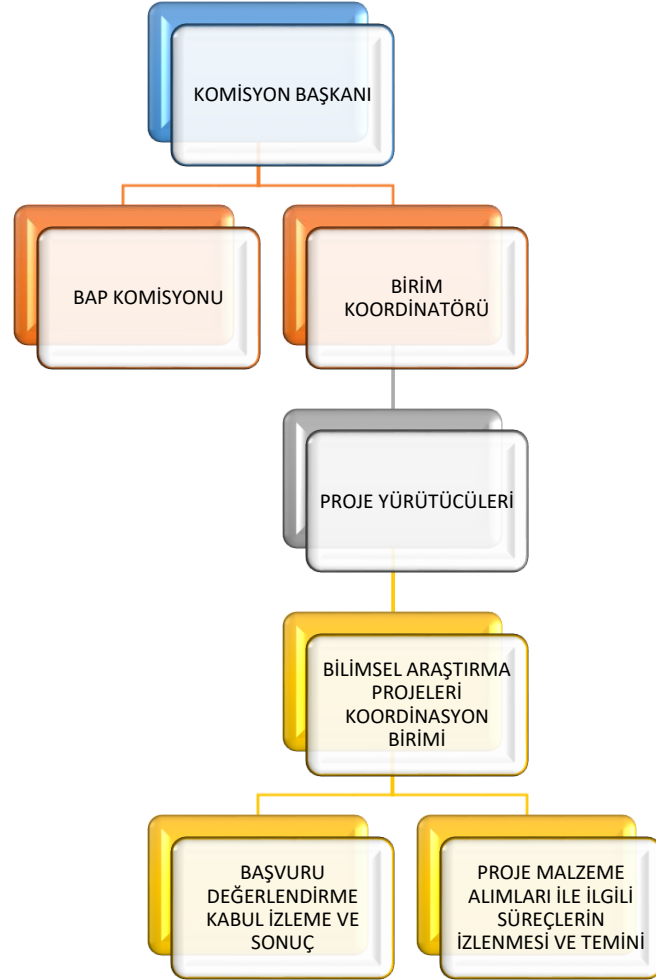
Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" gereğince, KAYÜ Senatosunun 28.08.2019 tarih ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir.

Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğümüz şuan Uygulamalı Bilimler Fakültesi zemin katta hizmet vermektedir. Birimimiz hiyerarşik yönetim modelini benimsemiştir. Karar mekanizması Bap Komisyonunundur. BAP Koordinasyon Birimi bünyesinde Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısı, olmak üzere toplamda 2 akademik personel görev yapmaktadır. Birimimiz bünyesinde görevlendirilmiş 2(iki) idari personel bulunmaktadır.

Akademik Personel	Doç. Dr.Oğuz ÖCAL	BAP Koordinatörü
	Doç. Dr. Sedat PER	BAP Koordinatör Yrd.
İdari Personel	Zeynep AYVAZ	Şef
İdari Personel	Burcu CİNPOLAT	Memur

2.2. Örgütsel Yapısı

Tablo 2: BAP Birimi Örgüt Yapısı



2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak hazırlanan 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği" gereğince, Birimimiz tarafından; bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve dış mali kaynaklarca desteklenen projelere ilişkin işlemleri yapmaktadır.

Tablo 3: Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi,Yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesiBilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri yürütmek.	<ul style="list-style-type: none">Anayasa'nın 130. Maddesi.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. Maddesi.5018 Sayılı Kanunun 9. Maddesi4734 Sayılı Kanun 3. Maddesi	<ul style="list-style-type: none">BAP Koordinasyon Birimlerinin Yükseköğretim Teşkilat Kanununda tanımı bulunmadığından personel istihdamında ve faaliyetlerin yürütülebilmesi için bütçe sağlanmasında güçlükler yaşanmakta ve ülkemizdeki bu birimler kendilerine mevzuat ile verilen görevleri büyük oranda yerine getirememektedir.	<ul style="list-style-type: none">BAP Koordinasyon Birimlerinin Yükseköğretim Teşkilat Kanununda "Araştırma Dekanlığı", "Bilimsel Araştırma Enstitüsü" veya "Ar-Ge Koordinasyon Birimi" gibi akademik bir birim olarak tanımlanması, birimlere kadro ve bütçe tahsis edilmesi

2.4. Genel Faaliyet Alanları

BAP Koordinasyon Birimi, ilgili Kanun ve Yönetmelikler uyarınca Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında bilimsel sekretaryanın yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve koordine edilmesini sağlamaktır.

Tablo 4: BAP Birimi alanı ile Ürün ve Hizmetleri

Faaliyet	Ürün/Hizmetler
Araştırma	Ü/H 1- Bilimsel Araştırma Projeleri
	Ü/H 2- Bilimsel Yayınlar

Araştırma faaliyetleri kapsamında Üniversitemizde bulunan akademik personel bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri yapmaktadır. 2019-2020 yılına ait desteklenen projeler ve yayın faaliyetleri; *Tablo 5* ve *Tablo 6* 'da belirtilmiştir.

Tablo 5: Desteklenen Projeler

2019	1
2020	3
Toplam	4

Tablo 6: Yayın Faaliyetleri

Türü	2019	2020	Ortalama
Uluslararası Makale	-	-	-
Ulusal Makale	-	-	-
Uluslararası Bildiri	-	-	-
Ulusal Bildiri	-	-	-
Kitap	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

2.5. Paydaş Analizi

2.5.1. Paydaşların Tespiti

Bir kurumun stratejik yöneliminin belirlenmesi ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin ortaya konulmasında iç ve dış paydaşların beklentileri, destek ve katkıları önem arz etmektedir. Planlama yapan kurumun etkileşimde bulunduğu ilgililerin görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın uygulanabilirliğini artıracaktır. BAP Koordinasyon Birimimiz 2020-2024 Stratejik Planı hazırlama çalışmaları çerçevesinde bu durum dikkate alınarak paydaş analizi gerçekleştirilmiştir. Paydaşların talepleri doğrultusunda strateji, hedef ve faaliyetler belirlenmiştir. Paydaş olarak Birimimiz ve faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen kişi ve kurumların listesi Tablo 7'de sunulmuştur.

Tablo 7: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

PAYDAŞLAR	Araştırma Faaliyeti		Diğer Hizmetler	
	Ü/H-1	Ü/H-2	Ü/H-1	Ü/H-2
Akademik Personel	✓	✓	✓	✓
Firmalar	✓	✓	✓	✓
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	✓	✓	✓	✓
Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri	✓	✓	✓	✓

2.5.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere paydaşlar önceliklendirilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesinde etki ve önem derecesi dikkate alınmıştır. Paydaşların öncelik sırası Tablo 8’de verilen önem derecesine ve etki düzeyine göre ilişkilendirilmiştir.

Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ	ÖNEM DERESESİ	ETKİ DERESESİ	ÖNCELİĞİ
Akademik Personel	İç Paydaş	✓	✓	✓
Firmalar	Dış Paydaş	✓	✓	✓
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	Dış Paydaş	✓	✓	✓
Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri	İç/Dış Paydaş	✓	✓	✓

2.5.3. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Dış paydaş ve iç paydaşlarımıza yönelik, her proje kapanma sürecinde anket yapılması planlanmaktadır.

Tablo 9: Dış Paydaş Anketi

1	BAP bünyesinde verilen hizmetleri tatmin edici buluyormusunuz?
2	Proje için alımı yapılan mal/malzeme için firmalara rekabet fırsatı veriliyormu?
3	İlişkide olduğunuz birim veya birimlerle ilgili memnuniyet derecenizi belirtiniz.
4	BAP bünyesinde verilen hizmetleri bilimsel araştırma ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine ilişkin memnuniyet derecenizi belirtiniz.
5	Kurum personelimizin yaklaşımından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.

Tablo 10: İç Paydaş Anketi

1	BAP bünyesinde verilen hizmetleri tatmin edici buluyormusunuz
2	Projenizle ilgili işlem süreleri memnun edici mi?
3	Koordinatörlüğümüzde görev yapan personelin sorularınıza yaklaşımı ve yardımcı olma çabasını nasıl buluyorsunuz?
4	Web sitesinin yeterliliğini nasıl buluyorsunuz?
5	Memnuniyetsizlikleriniz ile ilgili Koordinatörlüğümüz personelinin tavır ve geri dönüşleri yeterince hızlı ve tatmin edici mi?
6	Genel olarak BAP Biriminin hizmet kalitesini değerlendiriniz.

2.6. Kurum (Birim) İçi Analiz

2.6.1. Fiziki Kaynaklar

BAP Koordinasyon Birimi Uygulamalı Bilimler Fakültesi zemin katında tahsis edilen 16 m² alanlı 1(bir) adet bürosu bulunmaktadır.

Tablo 11: Fiziki Kaynaklar

	Ofis Sayısı	Alan (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel	1	15	1
İdari Personel	1	16	1
TOPLAM	2	31	2

2.6.2. Teknolojik Kaynaklar

Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyon Birimimiz Teknolojik Kaynaklar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 12: Bilgi ve Teknolojik kaynaklar

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
Cinsi	Adet	
e-bap Otomasyon Sistemi	1	
Telefon	1	
Y azıcı ve Tarayıcılar	1	
	İdari Amaçlı Bilgisayar	Akademisyenlere Ayrılan Bilgisayar
Masaüstü Bilgisayar	1	-

2.6.3. Akademik ve İdari İnsan Kaynakları

Tablo 13: Akademik ve İdari Personel

Doç. Dr. Oğuz ÖCAL	Koordinatör / Harcama Yetkilisi
Doç. Dr. Sedat PER	Koordinatör Yrd.
Zeynep AYVAZ	Şef /Gerçekleştirme Görevlisi

Bap Birimimizde 2(iki) Doçent, olmak üzere toplam 2 akademik personel ile 1 (bir) idari personel görev yapmaktadır.

2.6.4. Kurum (Birim) Kültürü

Stratejik planlama rehberinde her üniversitenin kurum kültürü analizi için katılım, iş birliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, ödül ve ceza sistemi ve stratejik yönetim hususlarını incelemesi önerilmiştir.

BAP Koordinasyon Birimimizde çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyini artırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda kurum çalışanlarıyla toplantılar düzenlenmekte ve katılımçılık düzeyi artırılmaya çalışılmaktadır. Çalışanların ceza işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yapılmaktadır.

2.6.5. Rekabet Durumu

Genel olarak üniversitelerin farkındalık düzeylerinde artış olduğu ve endekste iyi sıralamalar yakalayabilmek için girişimcilik ve yenilikçilik faaliyetlerinden artışlar ortaya çıkmıştır. Girişimcilik ve Yenilikçilik endeksinin üniversitelerin bu konuya dikkatinin çekilmesi ve pozitif rekabet sayesinde üniversitemizi bu alanda daha üretken yapmak adına önemli katkılar sağlayacaktır.

Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmaktadır.

2.6.6. Diğer

BAP Koordinasyon Birimimiz yeniliklere açık ve güncel bilgiyi takip eden köklü bir kuruluş olma yolunda stratejik planlarını yapmakta ve geleceğe emin adımlarla yürümektedir. Bu hedefler ışığında karşısına çıkan fırsatları hızla avantajlara çevirmeye ve karşısına çıkan olumsuzlukları hızlı refleks ile bertaraf ederek fırsata çevirmek için çalışmaktadır. Yapılan tüm çalışmalarda öğretim elemanlarının, personelinin ve devletin menfaatini esas almaktadır.

2.6.7. Kurumsal GZFT/ SWOT Analizi

Birimimizin GZFT/SWOT analizi ile ilgili detaylı bilgiye aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 14: GZFT Analizi

Güçlü Yönler
Birimimizin genç ve dinamik bir akademik kadrosu ile tecrübeli idari kadrosunun bir arada uyumlu bir şekilde çalışması.
Birimimizde bulunan BAPSİS ve AVASİS programların bulunması
Zayıf Yönler
Birimimizin yeni kurulması ve idari personelin yetersiz olması.
Yeterli bütçesinin bulunmaması.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.1. Misyon

Ulusal ve Uluslararası Bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

3.1.2. Vizyon

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynakları doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek.

3.1.3. Temel Değerler

- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine bağlılık,
- İnsana, emeğe ve bilgiye saygı,
- Bilimsel ve saydam değerlendirme,
- Bilimsel etik kurallara sahip ıkma,
- Yaratıcı düşüncenin geliştirilmesi,
- Kaynakların kullanımında verimlilik,
- Özgür araştırma ortamı,
- Hesap verebilirlik,
- Güvenli alışma ortamının oluşturulması,
- Paydaş memnuniyetinin sağlanması,
-

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1. Amaç ve Hedefler:

BAP Koordinasyon Birimi olarak önümüzdeki beş yıllık dönemde, Proje Bütçelerinin etkililik, ekonomiklik ve verimlilik esaslarına uygun olarak karşılandığı, akademik personellerimize yönelik rehberlik fonksiyonunun başarıyla yerine getirildiği bir birim olmak amacıyla faaliyetlerine yön vermektir. Birimizin amaçları, hedefleri ve bu amaç ve hedeflere ulaşmak için kullanılacak performans göstergeleri Tablo 15'de gösterilmiştir.

Tablo 15: Amaç ve Hedefler

Amaç 1 Girişimci ve Proje Odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak		
Hedef	1.1	Proje Kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak
	Performans Göstergeleri	P.G.1.1: Üretilen proje sayısı (adet)
		P.G.1.2: Desteklenen Proje sayısı (adet)
		P.G.1.3: Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projesi oluşumlarının artırılması (adet)
		P.G.1.4: Üniversite-sanayi işbirliği konusunda düzenlenen faaliyet sayısı (adet)
		P.G.1.5: Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı (adet)

5.2. Hedef Kartları:

Tablo 16: Hedef Kartları

Amaç:1 Girişimci ve Proje Odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak									
Hedef 1.1. Proje Kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.1.1: : Üretilen proje sayısı (adet)	20	1	5	8	10	12	15	6 ay	6 ay
P.G.1.1.2 Desteklenen Proje sayısı (adet)	20	1	3	5	7	7	7	6 ay	6 ay
P.G.1.3: Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projesi oluşumlarının artırılması (adet)	10	1	1	2	2	2	3	6 ay	6 ay
P.G.1.4: Üniversite-sanayi işbirliği konusunda düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	20	1	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
P.G.1.5: Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı (adet)	10	2	1	1	2	2	2	6 ay	6 ay
İşbirliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler, Erciyes Teknopark.								
Riskler	Teknoparklar Bünyesinde Yapılan Faaliyetlere yeterince katılım sağlayamaması Bap Bütçesinin yetersiz olması								
Stratejiler	Üniversite-sanayi işbirliğini artıracak faaliyetler düzenlenecektir								
Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam: 722,204 TL								
Tespitler	Yeni bir Üniversite olması ve birçok birimin yeni kuruluyor olması								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğretim elemanlarının girişimci yönünün açığa çıkarılması ve proje yazmalarının teşvik edilmesi. Proje destek miktarlarının artırılması. 								

Tablo 17: Hedeflere ilişkin risk ve Kontrol Faaliyetleri

Proje Üretme Kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyeti
-Teknoparklar bünyesinde yapılan faaliyetlere yeterince katılım sağlanamaması. -BAP bütçesinin yetersiz olması.	KAYÜ'nün yeni bir üniversite olması, birçok birimin yeni oluşturuluyor olması ve BAP' a kaynak aktaran döner sermayeli birimlerin yetersiz olması nedeniyle sorunlar yaşanmaktadır.	-Üniversite-sanayi işbirliğini artıracak faaliyetler düzenlenecektir. -BAP biriminin etkin bir şekilde faaliyetlerini sürdürmesi sağlanacaktır.

5.3. Maliyetlendirme:

Proje yürütücüleri projelerin içeriğinde olan malzemeleri ihtiyaçlarına göre; BAPSİS otomasyon üzerinden malzeme istek formunu doldurarak birimize iletmektedirler. Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3'üncü Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak Doğrudan Alımlara İlişkin 2003/6554 sayılı esaslar çerçevesinde onay belgesi hazırlanarak gerçekleştirme görevlisinin teklifi ve harcama yetkilisinin onayı ile satın alma işlemleri yapılmaktadır. Üniversitemiz internet sitesinde ihale duyurularımız yayınlanmakta, daha önce benzer işe teklif veren isteklilerin SMS ve e-posta ile alımdan haberdar olmaları sağlanmaktadır. İnternet ortamında yapılan ihale duyuruları sayesinde projelerin maliyeti öngörülenin daha altında tamamlanmaktadır. Satın almaya ilişkin gelen teklifler mektupları proje yürütücüleri ile değerlendirilerek beraber piyasa fiyat araştırma tutanağı düzenlenmektedir. Malzemenin teslimine müteakip ilgili birimlerce taşınır işlem fişi ve muayene komisyon kararı düzenlenerek birimize ulaştırılmaktadır.

Satın alma işlemine ilişkin ödeme emirleri düzenlenerek gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından kontrolleri yapıp imzalanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ödemenin yapılması için teslim edilmektedir.

Birimimizin amaç, hedef ve stratejilere ulaşabilmesi için gerekli olan beş yıllık tahmini maliyetleri bütçe imkanları dikkate alınarak yıllar itibariyle aşağıda verilmiştir.

Tablo 18: Stratejik Amaç ve Hedef Bütçe Tahminleri

	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam
Amaç: Proje Kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak	22,204	100,000	150,000	200,000	250,000	722,204
Hedef 1.1. Proje Kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak	22,204	100,000	150,000	200,000	250,000	722,204

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Koordinasyon Biriminin beş yıllık stratejik amaçlarını ortaya koyan ve ilk defa hazırlanan bu stratejik planın gerçekleşme düzeyi, yıllık düzeyde hazırlanacak olan raporlarla takip edilecektir. Stratejik planda ortaya konulan hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılabilmesi için gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin yıllık düzeydeki sonuçları, objektif ve ölçülebilir göstergelerle değerlendirilecektir. Hazırlanması planlanan yıllık raporlar kapsamında girdiler ve çıktılar değerlendirilerek verimlilik ölçümü gerçekleştirilecek olup, buradan elde edilen sonuçlar ortaya konularak bir geri bildirim döngüsü sağlanmış olacaktır.

Yıllık düzeyde gerçekleştirilecek olan ölçme-değerlendirme işlemlerini müteakiben; uygulama planının ne kadar etkili olduğu, bunun yanı sıra gözden kaçan unsurun/unsurların söz konusu olup olmadığı da ayrıca incelenecektir. Böyle unsurun/unsurların mevcut olduğunun tespit edilmesi halinde, birim bünyesinde ‘iyileştirme ekipleri’ kurularak, stratejik plan kapsamında hedeflerde ve faaliyetlerde nelerin değiştirilmesi gerektiği ya da değiştirilebileceği ortaya konulmuş olacaktır.

Bu stratejik plan kapsamında; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimiz olarak ihtiyaç duyulan değerler, paydaş ilişkileri, fiziksel altyapı eksiklerinin giderilmesi, nitelikli idari ve akademik personel ihtiyacının karşılanması, ve personelin başarıya teşvik edilmesi ve teknolojik altyapıda yapılacak olan iyileştirme hususlarına da yer verilmiştir.

7. SONUÇ

BAP Koordinasyon Birimiz stratejik planı olan bu çalışma 2020-2024 yıllarını kapsamaktadır. Kamu ve özel teşekküllerde kalite, stratejik planlama, hedeflere yönelik faaliyetlere ulaşma her geçen gün önemini arttırmaktadır. Planlama ve stratejik hedefler belirlemenin değişime ve gelişime önemli katkıları bulunmaktadır. Bu nedenle stratejik planlar ve planlama süreci içerisinde ulaşılabilirlik örgütler için vazgeçilmez bir gereklilik halini almıştır. Bu nedenle hazırlanan ve uygulanmak istenen 2020-2024 Stratejik Planı ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan bu stratejik plan,

Birimimizin ilk stratejik planıdır. Stratejik plan hazırlanırken kamu hizmeti anlayışındaki “devamlılık” ile stratejik planlama ve kalite yönetim süreçlerindeki “sürekli gelişme ve sürdürülebilirlikve hesap verme” ilkeleri gereği detaylı bir biçimde analiz edilmiştir.

Hazırlanan stratejik plan kapsamında; konulan hedeflerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği ve hedeflerin gerçekçiliği gibi hususlar belirli aralıklarda değerlendirilip, hedeflere ulaşmada yeni stratejiler gerçekleştirilmek suretiyle sürekli olarak denetlenecektir. Böylelikle gelişimi izleme ve değerlendirme imkanı çok daha kolay olacaktır. Bundan dolayıdır ki stratejik planımızda yönetim kapsamındaki amaçlarımız arasında; uzun dönemli sonuçların alınması ve bu durumun devam ettirilmesi ile sürdürülebilirlik ilkeleri yer almıştır.

Birimimiz belirlenen hedefler doğrultusunda sunmakta olduğu faaliyetlerini geliştirerek, bilimsel çalışmalar yaparak ve paydaşları ile uyum içerisinde çalışmalarını sürdürerek geleceğe emin adımlarla ilerleyecektir.