



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞ. KOR.

2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Bu rapor 2022 yılı içerisinde Bilimsel Araştırma Projeler Koordinatörlüğümüzün Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı konularında gerçekleştirdiği faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması amacıyla oluşturulmuştur. Raporun hazırlanma sürecinde, Birim Kalite Komisyonu üyeleri aktif rol almış olup, 2022 yılına kadarki tüm süreçler göz önüne alınarak ve özellikle birimimizin son bir yıla ait geniş çerçevedeki ayrıntılı kanıtlardan elde edilen bulgular ve bu bulguların analizi dâhilinde elde edilen sonuçlar ile birimimizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımaya ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayarak birimin öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısı olmuştur.

Raporun oluşturulması sürecinde, toplanan tüm bulgular incelenerek kapsamlı bir yaklaşımla değerlendirilmiştir. Söz konusu tüm bulgulara raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı şekilde yer verilmiş; sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler bir kez daha sunulmuştur. Genel olarak bakıldığında Birimimizin güçlü yanlarının sistematik olarak devamlılığının sağlandığı, gelişmeye açık yönlerinin ise sürekli geliştirildiği tespit edilmiştir.

2022 yılı değerlendirildiğinde Birimimiz kurulduğu günden bu yana güçlü yönlerine ek olarak değişen süreçlerin sonucu birime özgü iyi uygulama örneklerini sürdürmektedir. Sürekli iyileştirme ana odak noktasına sahip Birimimiz, bundan sonraki süreçte de ortaya çıkan ve geliştirmeye açık yönleri üzerinde çalışmalarını sürdürmeye devam edecektir. Bunun yanı sıra 2022 yılında birimimizde meydana gelen iyileştirmelere ek olarak birimimizin gerçekleştirdiği önemli iyileştirmelerden öne çıkan bazıları aşağıdaki gibi sıralanabilir.

- 1) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne ait paydaşlar, paydaş beklentileri ve sebepleri belirlenmiştir. Süreçler oluşturulmuş, sürecin amacı, sorumlusu, girdileri, çıktıları, kaynakları, performans kriterleri kalite kapsamında belirlenmiştir.
- 2) Birim misyon ve vizyonunu faaliyet alanlarına uygun bir şekilde belirlemiş, yaygınlığını sağlamak adına web sitesine eklemiş ve bilinirliğine yönelik uygulamalar bulunmaktadır.
- 3) Hedeflerle ilgili ilişkilendirilmiş politikalarımız belirlenmiştir. Örnek politikamız;
 - Yürütülen kalite faaliyetleri 'Kalite Yönetim Politikası' ile doğrudan ilişkilidir.
 - Ar-Ge politikaları ile ilişkili faaliyetler tanımlıdır.
- 4) Yapılan kalite faaliyetleri kayıt altına alınarak planlanmakta takip edilmektedir.
- 5) Süreçler oluşturulmuş, sürecin amacı, sorumlusu, girdileri, çıktıları, kaynakları, performans kriterleri kalite kapsamında belirlenmiştir.
- 6) Birim stratejik plan, faaliyet planında performans hedef ve risklerini belirleyerek KYS ile ilişkilendirilmiştir. Risk ve fırsatların değerlendirilmesine yönelik prosedür mevcuttur.
- 7) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne ait paydaşlar, beklentileri ve sebepleri belirlenmiştir.
- 8) Kalite yönetim sisteminin oluşturulması, uygulanması, sürdürülmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gerekli tüm alt yapı, ortam sağlanmıştır.
- 8) Üniversitemiz web sayfasında bulunan memnuniyet yönetim sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması için web sitesinde link verilmiştir.
- 9) Birimin web sitesi güncel ve standarda uygundur. Yapılan etkinlikler ve gerekli bilgilendirmeler için web sitesi etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- İletişim Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörü: Dr. Öğr. Üyesi Fatma KILIÇ DOKAN

Posta Adresi :fatmakilic@kayseri.edu.tr

Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Rektörlük, Zemin Kat. Melikgazi / KAYSERİ

Telefon : +90 (352)5053838 /21220 Faks : +90 (352) 5053837

E-posta : bapsekretarya@kayseri.edu.tr

Web : <http://bap.kayseri.edu.tr/>

2.2- Tarihsel Gelişimi

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" gereğince, KAYÜ Senatosunun 28.08.2019 tarih ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma

Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi çalışanları; yenilikçi, şeffaf, işinde uzman, temin edilen kaynakları en iyi şekilde kullanarak vereceği hizmet ile örnek bir birim olmak, performansını giderek arttırmak ve geliştirmek amacı ile çalışmaktadır.

2.3- Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Ulusal ve Uluslararası Bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ' nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynaklar doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmektir

Temel Değerlerimiz

Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine sadakat,

Milli ve manevi değerlere bağlılık, Ehliyet liyakat ve Yapılan işlerde şeffaflık,

Bilimsellik, Katılımcılık, Yenilikçilik ve Paylaşıcılık,

Üretkenlik ve Etik değerlere bağlılık,

Öğrenci odaklı ve yaşam boyu öğrenme.

3 - LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Kurulunun 01.01.2009 tarihinde yayınladığı "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılması, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" kapsamında birimin adı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi'ne dönüştürülmüştür. İlgili Esas ve Usullerin 3. Maddesinin (c) bendinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak tanımlanmış ve yönetimi yine aynı maddenin (ç) bendinde belirtildiği gibi üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu bir koordinatöre bağlanmıştır. 26 Kasım 2016'da Resmi Gazetede yayımlanan "Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ile Birimin mevcut görevlerine ilave olarak aşağıdaki görevlerde BAP Koordinasyon Birimine verilmiştir:

1. Kurumun araştırma performansının ölçülmesi ve araştırma politikalarının geliştirilmesiyle ilgili çalışmaların yürütme,
2. Kurum mensubu araştırmacıların görev aldığı, diğer kurumlarda fonlanan araştırmaların mevzuatla belirlenen tüm süreçlerinin yürütülmesi,
3. Kurum araştırmacılarının diğer kurumlar tarafından desteklenen projelerinin teşvik edilmesi ve koordine edilmesi.

Bu kapsamda; Üniversitemiz senatosunun 30.11.2021 tarih ve 2020.028.145 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde gerekli düzenlemeler yapılarak Uygulama Esasları kapsamlı bir şekilde revize edilerek yürürlüğe konulmuştur. Birimimiz bünyesinde; Normal Araştırma Projeleri, Doktora/Tıpta Uzmanlık Tez Projeleri, Yüksek Lisans Tez Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Gündümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projeleri, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri ve Eş Finansman olmak üzere 12 (Oniki) farklı proje türü desteklenmektedir.

YÖK Yönetmeliği

KAYÜ BAP Yönergesi

KAYÜ BAP Araştırma Uygulama Usul ve Esasları

Organizasyon Şeması

Ruprik Puanı 4

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı

Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüdür. . Birim doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bağlı olduğu üst yönetici ise aynı zamanda BAP komisyon başkanı olan Rektör Yardımcısıdır. BAP komisyonu 11 üyeden oluşmaktadır. BAP komisyonu ile ilgili detaylı bilgi ve görev dağılımları bilimsel araştırma projeleri süreç yönetim sistemi (BAPSİS) web sayfası (<https://bapsis.ogu.edu.tr/>) üzerinden araştırmacı girişi yapılmak suretiyle (<https://bapsis.ogu.edu.tr/KomGorevDagilimi.aspx>) internet adresinde güncel olarak yer almaktadır. Ayrıca birimde yürütülen idari ve mali süreçlerle ilgili olarak bir şef görev yapmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan

araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini Komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

1. Komisyon Başkanı

BAP Komisyonuna yükseköğretim kurumu adına başkanlık etmekten ve BAP Komisyonu faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, Üst Yönetici tarafından görevlendirilen ve Üst Yöneticiye karşı sorumlu olan yazılı yetki devri yapılmak suretiyle komisyon başkanıdır.

2. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu

Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyondur.

Komisyonun Görev Yetki ve Sorumlulukları

KAYÜ Senatosunun 28/08/2019 tarihi ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümlerince komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Proje sonuçlarının yüksek katma değerli çıktılar oluşturmasını teşvik edecek ve kaynakların verimli ve etkinli bir şekilde kullanılmasını destekleyecek politikaları da göz önünde bulundurarak desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- b) Proje başvuru takvimini hazırlar.
- c) Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- ç) Projelerle ilgili kullanılacak formları ve desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlar.
- d) Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek miktarlarını belirler.
- e) Projeler kapsamında Bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirler.
- f) Projeler kapsamında hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirler.
- g) Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- ğ) Yürütücülüğünü Yükseköğretim Kurumu mensubu araştırmacıların yaptığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından kaynak aktarımına yönelik başvurularla ilgili ilkeleri belirler, başvuruları değerlendirir ve bu kapsamda destek sağlanan projeler için ara rapor ve sonuç raporu sunulmasına yönelik ilkeleri belirler.
- h) Yürütülmekte olan projeler kapsamında ara raporların sunulmasına yönelik ilkeleri belirler, sunulan ara raporları değerlendirerek karara bağlar.
- ı) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.
- i) Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- j) Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.
- k) Ülkemiz ve Kayseri Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularının belirlenmesine yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.
- l) Bilimsel araştırma projelerinin teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitenin araştırma performansının artırılması ve araştırma politikalarının belirlenmesi çalışmalarına katkı sağlar.
- m) Üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili faaliyetler yürütür.
- n) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

3. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü

BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Yükseköğretim Kurumu adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesidir.

Koordinatörün Görev Yetki ve Sorumlulukları

- a) BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek
- b) BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek, c) Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- ç) Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- d) Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- e) BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- f) Rektör veya Rektörün konuyla ilgili görevlendirdiği Rektör Yardımcısına Komisyon ve Birim çalışmalarını hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- g) Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- ğ) İlgili Yönetmelik hükümlerine uygun olarak projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere Rektörlüğe rapor vermek.

BAP Koordinasyon Biriminin Sorumluluk ve Faaliyet Alanları

- a) Birim kaynaklarınca desteklenecek projelerle ilgili akademik, idari ve mali süreçleri yürütmek.
- b) Araştırma projelerinin nitelik ve nicelik olarak gelişimine destek olmak.
- c) Ulusal ve uluslararası kaynaklarca desteklenen projeleri izlemek ve ilgili mevzuatlarla belirlenen süreçlerini yürütmek.
- ç) Ulusal ve uluslararası proje destek programlarını izlemek, araştırmacılara duyurmak ve destek hizmetleri sunmak.
- d) Patent, lisanslama, yenilikçilik ve girişimcilik oluşumlarına destek olmak.
- e) Proje uygulama süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak. f) Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- g) Araştırma politikaları, stratejileri ve önceliklerinin belirlemesi ile ilgili faaliyetler yürütmek.
- ğ) Araştırmacıların sahip olduğu bilgi, beceri ve çalışmaların tanınmasına katkı sağlamak

Birim iki ana ofis olarak yapılandırılmıştır.

- Proje İşlemleri Ofisi
- Harcama Ofisi ofis olarak yapılandırılmıştır.

Birimimiz tarafından TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemini Standardına uygun bir KYS birim faaliyetlerinde de kullanılmaktadır. Bu bağlamda prosedürler ve iş akış süreçleri BAP Komisyonu, Bap Koordinatörü ve Bap Ofisi Personellerinin görev tanımları Kalite Yönetim Sistemi Standardına uygun bir şekilde hazırlanarak web sitesinde paylaşılmıştır.

[GT-032 Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörü Görev Tanım Formu](#)

[GT-19 Şef Görev Tanım Formu](#)

[GT-034 Memur Görev Tanım Formu](#)

[GT-03 Satın Alma Personeli Görev Tanım Formu](#)

[İA-141 Evrak İş Akış Şeması](#)

[İA-142 Proje ve Başvuru Değerlendimesi İş Akış Şeması](#)

[İA-139 Avans Kapama İş Akış Şeması](#)

[İA-139 Avans Verme İş Akış Şeması](#)

[PR-013 Bilimsel Araştırma Projeleri Prosesi](#)

Ruprik Puanı 4

A.1.2. Liderlik

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü ve üst yönetiminin benimsemiş olduğu Bütünleşik Kalite yönetim sistemine paralel şekilde Koordinatörlüğümüz yönetimi KYS'nin geliştirilmesi, uygulanması ve etkinliğinin sürekli olarak artırılmasını sağlamak için gereken tüm faaliyetlerin birim özelinde etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve liderlik yapmaktadır. Ayrıca Kalite Komisyonu birimiz kalite kültürünü birimde yaygınlaştırma faaliyetleri kapsamında bilgilendirme çalışmaları yapmaktadır.

Birimimiz tarafından hem iç hem de dış paydaşların memnuniyetinin artırılması amacı ile memnuniyet anketleri, dilek, öneri ve şikâyet sistemi gibi uygulamalar ile memnuniyetler ölçülmekte ve Koordinatör tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Birimimiz idari ve akademik personeli Ar-Ge'ye hizmet ettiklerinin bilinci içerisinde yüksek bir motivasyon ile görev yapmakta, takım ruhu ile hareket etmekte ve tüm süreçlerde yüksek kalite düzeyinin sürdürülebilmesi için aşağıdaki uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

1. Koordinatörlüğümüz tarafından her sene birime ilişkin birim faaliyet raporu hazırlanarak yapılan faaliyet ve çalışmaların tam doğru ve güvenilir olduğuna ilişkin iç kontrol güvence beyanı birim yöneticisi tarafından imzalanarak birim resmi internet sayfasında kamuoyuna duyurulur.
2. Kalite Komisyonu ile işbirliği yaparak Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmaların Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmesi konularında Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olmaktadır.
3. BAP Koordinatörü yönetiminde birimde yürütülen mali ve idari süreçlerle ilgili 3 aylık periyotlar halinde değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmesi, 2. Stratejilerimiz ve politikalarımız konusunda farkındalık düzeyinin artırılması amacıyla Koordinatör tarafından yılda bir kez BAP Komisyonuna ve idari personele ara yönelik bilgilendirme sunumu yapılması,
5. Birim personelinin görüş ve önerilerinin süreklilik içerisinde yöneticilere iletebildiği ve süreçlerimizi iyileştirme potansiyel bulunan tüm önerilerin süratle hayata geçilmesi suretiyle katılımcı yönetim ruhunun canlı tutulması,

[2020-2024 Birim Stratejik Plan](#)

[2022 Birim Faaliyet Raporu](#)

[Birim Kalite Komisyon Tutanakları](#)

[BAP Komisyon Toplantısı Davet Yazısı](#)

[BAP Komisyon Toplantısı Fotoğrafi](#)

[İç Paydaş Anketi](#)

[Dış Paydaş Anketi](#)

Ruprik Puanı 4

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü misyon, vizyon ve temel değerleri ile ilişkili olarak belirlediği stratejik hedeflere ulaşmak için ulusal ve uluslararası standartlarda araştırmalar yapan, ihtisaslaşma alanlarına yönelik projeler yoluyla bölgesel kalkınmaya öncülük eden ve paydaşlarıyla dayanışma içinde sürekli iyileştirmeyi esas alan kalite yönetimini taahhüt eder. Bu kapsamda yapılan çalışmalar, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

Ayrıca birimimizde, revize edilerek yürürlüğe giren ilgili Yönetmelik hükümlerine uygun olarak, ülkemizin 40'a yakın üniversite tarafından da kullanılan 2019 yılı Kasım ayında BAP Otomasyon sistemi temin edilmiş, sistem birimimizin uygulama esaslarına ve kurumsal işleyişimize uygun olarak kullanılmaktadır.

BAP Otomasyon sistemi başvuru koşulları, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler, araştırmacıların eş zamanlı olarak görev alabileceği proje sayıları gibi tüm hususları otomatik olarak kontrol etmesinin yanı sıra, projeler kapsamında rapor sunma süreleri gibi projenin yürütülmesi aşamasına yönelik tüm süreçleri de otomatik olarak takip etme imkanları sunmaktadır.

Sistem desteklenen proje türlerine yönelik sayısal analizler ile, harcama süreçleri, projeler kapsamında temin edilen demirbaş envanteri, projelerden üretilen yayınlar vb. hususlarda oldukça kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir.

- Üniversitemize, Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesine ve yayılmasına destek sağlamak,
- Üniversitemizde gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasına ve bilimsel araştırmalarda kullanılmasına katkı sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel yayın, kitap, patent ve atıf sayısı ile dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak gibi hedeflerimiz bulunmaktadır.

[2020-2024 BAP Stratejik Plan](#)

[YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetmeliği](#)

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[BAP Uygulama Usul ve Esaslar](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

Ruprik Puanı 4

A. 1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları kapsamında birimiz tarafından Araştırmacılara Sağlanan Hizmetlerin Kalitesi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu çalışmaları kapsamında üç ana grupta toplamak mümkündür.

a.) İç Süreçlere Yönelik Mekanizmalar

1. Birimimiz, revize edilen Yönetmelik hükümlerine ve uygulama esaslarına ve kurumsal işleyişimize uygun olarak Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini BAPSİS üzerinden gerçekleştirebilmektedir.
2. Birim personelinin iş yükünün yazılım sistemi üzerinden takip edilmesi ve işlerin personel arasında dengeli dağılımı sağlanmıştır. Bu kapsamda personel kendisi ve diğer personelin yürüttüğü süreçlerin boyutunu gözlemleyebilmektedir.
3. Sistem, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler, desteklenen proje türlerine yönelik sayısal analizler ile, harcama süreçleri, projeler kapsamında temin edilen demirbaş envanteri, projelerden üretilen yayınlar vb. hususlarda oldukça kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunmaktadır.
4. Personelin yürüttüğü süreçlerin yazılım sistemi üzerinden yöneticiler tarafından gözlemlenebilmesi ve personelin işleri tamamlama süreleri ve varsa olası gecikmelerin kaynağının değerlendirilebilmektedir.
5. Yazılım sisteminde bulunan gelişmiş raporlama araçları sayesinde birim tarafından desteklenen tüm projeler ve bu kapsamda yürütülen faaliyetler kapsamlı olarak raporlanabilmekte ve yapılan değerlendirmelerle Birimin stratejileri süreklilik içerisinde revize edilmektedir.
6. Yazılım sistemi ile Birim tarafından desteklenen projeler kapsamında yalnızca BAP Komisyonunun aldığı kararların uygulanması ve harcama işlemlerinin mali mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi güvence altında tutulmaktadır.
7. Birimin takvime bağlı olarak yapması gereken Maliye Bakanlığına ekonomik kodlara göre harcama raporu gönderilmesi vb. süreçler yazılım sistemi tarafından takip edilmekte ve öncesinde yetkililer sistem tarafından otomatik olarak uyarılmaktadır. Bu sayede Birimin yükümlülüklerini zamanında ve sağlıklı bir şekilde yerine getirmesine yönelik süreçler güvence altında tutulmaktadır.
8. Birim tarafından desteklenen projelere yönelik kapsamlı raporlar ve proje özetleri web sayfası üzerinden dış kullanıcıların erişimine açılmış olup bu bilgiler yazılım sistemi tarafından otomatik olarak güncellenmektedir. Bu sayede şeffaf ve hesap verebilir bir yapı kurularak paydaşların erişimine açılmış ve kurumun tüm faaliyet ve işlemleri yetkili mercilerin denetimlerine her an hazır hale getirilmiştir.

b.) Araştırmacılara Sağlanan Hizmetlerin Kalitesi

1. Araştırmacılar için "BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları ve Araştırma Kılavuzu" dokümanı hazırlanmış ve Birimin Web Sayfası üzerinden ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSIS) üzerinden duyurulmuştur.
2. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSIS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır.
3. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden desteklenen projeler kapsamında rapor sunma, ek süre, ek bütçe, harcama kaleminde değişiklik, proje ekibinde değişiklik, satın alma vb. tüm taleplerini ortamda gerçekleştirebilmekte ve tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmektedirler.
4. BAPSIS sistemi kullanıcı alanında Yardımcı Bilgiler menüsü altında araştırmacıların proje başvurusu ve yürütülmesi aşamasında ihtiyaç duyabilecekleri yardımcı bilgiler ve bilgilendirme dokümanları araştırmacıların kullanımına sunulmuştur.
5. Araştırmacılar projeleri kapsamında gerçekleştirdikleri yayınlarını AVESİS sisteminden çekerek BAPSIS sistemine aktarmak suretiyle Komisyon değerlendirmesine sunabilmekte bu suretle gereksiz zaman kayıpları ve emek harcanması önenebilmektedir.
6. Araştırmacılar komisyon kararları, yaklaşan rapor verme süresi, yaklaşan proje kapanma tarihi ve benzeri birçok konuda sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve olası aksaklıkların önüne geçilmektedir.
7. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmekte ve kayıtları elektronik ortamda bilgisayarlarına indirebilmektedir.

c.) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonuna Yönelik Uygulamalar

1. Komisyon Üyeleri Rektör Yardımcısının Komisyon Başkanlığında; başvurusu yapılan ve değerlendirilen projeler kapsamındaki tüm bilgilerin gizliliği, etik ilkelere uygun olarak hareket edilmesi ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hususlara uygun olarak görevlerini yürütmektedir.
2. BAP Komisyonu herhangi bir basılı dokümana ihtiyaç duymaksızın tüm çalışmalarını web tabanlı yazılım sistemi üzerinden 7/24 internet ortamında gerçekleştirebilmektedir. Her proje için bir komisyon üyesi tayin edilmektedir, projelere ilişkin tüm süreçler ilgili komisyon üyesi tarafından yürütülmektedir. Ancak komisyon üyelerinin bireysel değerlendirmeleri toplantılarda Komisyona sunulmakta ve kararlar ortak değerlendirme sonucunda alınmaktadır.

[İA-142 Proje Başvuru ve Değerlendirilmesi İş Akış Şeması](#)

[Proje Başvurusu Değerlendirme Süreci](#)

[Talep, Yayın, Rapor Değerlendirme Süreci](#)

[Komisyon Üyesi Yönetimi](#)

[BAPSİS Raporlar](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[Ruprik Puanı 4](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

BAPSİS Üzerinden Kamuoyunu Bilgilendirme

Birim tarafından desteklenen projelere yönelik mevzuatlar, kapsamlı raporlar, proje özetleri web sayfası üzerinden dış kullanıcıların erişimine açılmış olup, bu bilgiler yazılım sistemi tarafından otomatik olarak güncellenmektedir. Bu sayede şeffaf ve hesap verebilir bir yapı kurularak paydaşların erişimine açılmış ve kurumun tüm faaliyet ve işlemleri yetkili mercilerin denetimlerine her an hazır hale getirilmiştir.

Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştirildiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Birimde yürütülen faaliyetlere yönelik bilgiler kullanılan yönetim bilgi sistemleri üzerinden anlık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bu kapsamda; Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 30'un üzerindeki raporlar BAPSİS sistemi üzerinden paylaşılarak kamuoyunu bilgilendirilmektedir.

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Paylaşılan Raporlar:

1. Desteklenen, değerlendirme süreci devam edilen, zaman aşımına uğramış veya ret edilen proje sayıları
2. Kurumsal Düzeyde desteklenen proje istatistikleri
3. Birimlerin Desteklenen Proje Sayıları ve Bütçelerine yönelik raporlar
4. Projelerden üretilen yayınlara yönelik raporlar
5. Yurtiçi ve yurtdışı araştırma İşbirlikleri raporları BAPSİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır.

AVESİS Üzerinden Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversite de yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme ve BAP Koordinasyon Biriminin yeniden yapılandırılması çalışmalarını kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanımına açılmıştır.

Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 100'in üzerindeki raporlar AVESİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır

1. Bilimsel Yayınlar

2. Projeler

3. Atıflar ve Tanınırlık
4. Patent ve Faydalı Model Üretkenlikleri
5. Bilimsel Ödüller 6. Bilimsel Faaliyetler
7. Bilimsel Etkinlik Organizasyonları
8. Personel İstatistikleri

Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Paylaşım Platformu (BİLİMAP) üzerinden Satın Alma Duyurularının İlan Edilmesi

Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS ile entegre olan BİLİMAP sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmakta ve projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

BİLİMAP, Türkiye'deki tüm BAP Koordinasyon Birimlerinin buluşma noktası olarak geliştirilmiştir (<http://www.bilimap.org/>) Portal olarak tasarlanan sistemde aşağıdaki bileşenler bulunmaktadır.

1. BAP Birimi mensupları için bilgi paylaşımına yönelik forum
2. Tüm üniversitelerin BAP Birimlerinin harcama duyurularının ilan edilmesi
3. Firmalar için BAP Birimlerinin harcamalarını bir kaynaktan izleme ve üyelik imkanı
4. Ar-Ge ile ilgili güncel mevzuat ve gelişmelere yönelik haberler BAPSİS sistemini kullanan üniversiteler harcama duyurularını otomatik olarak platforma yansıtılabilmekte, diğer üniversiteler ise ücretsiz olarak ilanlarını portal üzerinden oluşturabilmektedir.

[BAPSİS Ekran Görüntüsü-1](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü-2](#)

[BAPSİS Raporlar](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Raporlar ve İstatistikler](#)

[AVESİS Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#)

[BİLİMAP 2022 Satın Alma İlanları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları](#)

[2022 Faaliyet Raporu](#)

[Ruprik Puanı 4](#)

3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon ve Stratejik Amaçlar Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir.

Misyonumuz;

Ulusal ve uluslararası, bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz;

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynakları doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmektir.

Birimin misyon ve vizyonuna uygun olarak araştırma hedefleri;

1. Bilimsel araştırma proje sayısının artırılmasıdır.
2. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının yükseltilmesidir.
3. Üniversitenin Ar-Ge potansiyelinin artırılmasıdır.
4. Ulusal ve uluslararası ortak araştırma proje oluşumlarının artırılmasıdır.
5. Üniversitenin marka değerinin yükseltilmesidir.,
6. Tüm süreçlerinde yüksek ve sürdürülebilir bir kalite düzeyinin sağlanması.

Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi düzenlenerek KAYÜ Senatosunun 25/11/2020 tarihli ve 2020.028.145 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümlerine dayanılarak Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu hazırlanmıştır. Uygulama yönergesi ve uygulama esasları <https://bap.kayseri.edu.tr> web sayfası üzerinden duyurulmuştur.

[Misionumuz, Vizyonumuz ve Hedeflerimiz](#)

[Kurum Kalite Politikası](#)

[BAP Yönergesi](#)

[Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu](#)

Ruprik Puanı 4

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

2003 yılında Resmî Gazete 'de yayımlanan 5018 sayılı "Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ile birlikte, Ülkemiz kamu sektöründe özellikle "kaynak tahsisi" adına stratejik planlama yapılması gerekliliği doğmuştur. Bunun yanı sıra, 5227 sayılı "Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun" kapsamında stratejik plân; kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plân olarak tanımlanmıştır.

Bu kapsamda birimizin; Proje Bütçelerinin etkililik, ekonomik ve verimlilik esaslarına uygun olarak karşılandığı, akademik personellerimize yönelik rehberlik fonksiyonunun başarıyla yerine getirildiği bir birim olmak amacıyla; araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenerek ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması ve Üniversite misyon, vizyon ve stratejileri doğrultusunda hedeflere ulaşmak için 2020-2024 BAP Stratejik Planı hazırlanarak ve Stratejik planda belirtilen amaç ve hedeflerimiz Yıllık faaliyet raporları ile takip ve edilerek bu raporlar web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Birimimizin Amaç ve Hedefleri ise;

Üniversitemizin belirtmiş olduğu misyon, vizyon, doğrultusunda üniversitemiz ve ülkemizin faydası için uluslararası standartlarda araştırmalar yapan, ihtisaslaşma alanlarına yönelik her türlü bilimsel projeye destek vermek. Üniversitemizin bilimsel alandaki çalışmalarına mali katkıda bulunarak akademik alandaki gelişime destek olmak.

Hedefler

1. Üniversitemizin ve araştırmacılarının Ar-Ge potansiyelinin artırılması,
2. Yüksek katma değer yaratan araştırmaların sayısının artırılması,
3. Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projesi oluşumlarının artırılması Girişimcilik ve Yenilikçilik ekosisteminin iyileştirilmesi ,
4. Üniversitenin marka değerinin yükseltilmesinin desteklenmesi
5. Tüm süreçlerinde yüksek ve sürdürülebilir bir kalite düzeyinin sağlanması.

Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi yeniden düzenlenerek 25.11.2021 tarihli Kayseri Üniversitesi Senato toplantısında 28 nolu karar ile kabul edilmiştir. Bu uygulama yönergesi baz alınarak Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu hazırlanmıştır. Uygulama yönergesi ve uygulama esasları web sayfası üzerinden duyurulmuştur.

[2020-2024 BAP Stratejik Plan](#)

[2022 Faaliyet Raporu](#)

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları](#)

[Birimimizim Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefleri](#)

Ruprik Puanı 4

2.3. Performans Yönetimi

Kayseri Üniversitesi Senatamızın 05/08/2021 tarih ve 2021.018.114 numaralı kararı ile yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi'nin ilgili hükümlerine dayanılarak; hazırlanan Akademik Performans Uygulama Usul ve Esaslarında, Üniversitemiz kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile birim ve bölümlerin akademik performanslarının değerlendirilmesine yönelik olarak, hesaplamalarda dikkate alınacak faaliyetleri, her bir faaliyet türünün puan değerlerine ilişkin hususlar belirlenerek akademik personelimizin performansları ölçülmüştür.

Akademik personelimizin performanslarının ölçülmesine yönelik birimizde, görev ve faaliyet alanı ile ilgili olarak Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Teşvik Veri Yönetim Sistemi (ATOSİS), Akademik Performans Veri Yönetim Sistemi (APSİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) yönetim sistemleri kullanılarak araştırmacılar için kişisel performans ve yöneticiler için de muhtelif faydalı performans değerleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Ayrıca BAP Komisyonumuz, proje başvurularında proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar vermektedir.

[Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

[Akademik Performans Değerlendirme 2021 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları](#)

[APSİS Rektörlük Değerlendirmesi Sonrası Özet](#)

[Akademik Performans Değerlendirme Tutanağı](#)

Akademik Performans İstatistik

Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi

Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları

Akademik Teşvik Ödeneği Karar Tutanağı

Akademik Teşvik Değerlendirme İstatistikleri

APSİS, ATOSİS , AVESİS Ekran Görüntüleri

Ruprik Puanı 4

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

3.1.Bilgi yönetim sistemi

Birimimizde, görev ve faaliyet alanı ile ilgili olarak Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Teşvik Veri Yönetim Sistemi (ATOSİS), Akademik Performans Veri Yönetim Sistemi (APSİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) yönetim sistemleri ve TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) kullanılmaktadır. AVESİS, ATOSİS, APSİS ve BAPSİS sistemleri, birbirleri ile entegre olup; araştırmacıların performans değerlendirilmesini geliştirmiş raporlama teknikleri ile sunmaktadır ve ayrıca TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) ile Tübitak projelerinin mali süreçleri (malzeme alımı, bursiyer öğrencileri gibi vb işlemler) takip ve kontrol edilmektedir. Ayrıca Kalite işlemlerimizin yürütülmesi ve takip edilmesi kapsamında üniversitemiz tarafından kullanılacak olan Kalite Yönetim Kalite Sistemi (BKYS) ve Satın Alma İşlemleri ile ilgili Türkiye'deki tüm BAP Koordinasyon Birimlerinin buluşma noktası olan BİLİMAP kullanılmaktadır.

Üniversite de yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme ve BAP Koordinasyon Biriminin yeniden yapılandırılması çalışmalarını kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanımına açılmıştır.

Uluslararası akademik veri tabanları çoğunlukla bilimsel yayınlarla ilgili kayıtlara yönelik indeksler oluşturmakta ve kullanıcılara muhtelif bilgi ve analizler sunmaktadır. Bununla birlikte ulusal düzeyde kapsamlı bir veri tabanı oluşturulması ve bu bilgilerin araştırma işbirlikleri kurulması, ülkemizin güçlü ve zayıf olduğu araştırma alanlarının belirlenmesi, kurumların performanslarının değerlendirilmesi, muhtelif konularda çalışan akademisyenlere yönelik bilgilere erişilmesi, üniversiteler ve sanayi kuruluşları arasında eşleştirmelere yapılabilmesi, kaynakların ülkemiz için öncelikli olan alanlara yönlendirilebilmesi gibi pek çok amaca yönelik olarak kullanılabilmesi bakımından son derece önemlidir.

Bu kapsamda, araştırmacılar için kişisel web sayfaları sağlanması, BAP Projeleri kapsamında araştırmacıların özgeçmiş bilgilerinin sağlanması, proje yükümlülükleri ve çıktıların takip edilmesi, bilimsel başarı ödülleri değerlendirilmesi, akademik teşvik ödeneği süreçleri, Akademik Performans değerlendirme raporları üretilmesi, akademik atama ve yükseltme ölçütlerinin belirlenmesi, üniversite sıralama sistemleri ile girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi gibi uygulamalar için veri sağlanması gibi birçok kurumsal çalışmalar da AVESİS sisteminde kayıtlı verilerden faydalanılacaktır.

Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) ve Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS) kapsamında araştırmacının kapsamlı bilgileri bir ağ üzerinden birleştirilmiştir. Ayrıca BAPSİS kapsamında oluşturulan araştırmacı veri tabanında ise Türkiye'den 120.000'den fazla araştırmacının verileri bulunmaktadır.

Birimde, görev ve faaliyet alanı ile ilgili olarak aşağıdaki süreç yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

1. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) <https://avesis.kayseri.edu.tr>
2. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) <https://bapsis.kayseri.edu.tr>
3. Akademik Teşvik Yönetim Sistemi (ATOSİS) <https://tesvik.kayseri.edu.tr>
4. Akademik Performans Yönetim Sistemi (APSİS) <https://apsis.kayseri.edu.tr>
5. TÜBİTAK Proje Takip Sistemi (TTS) <https://giris.tubitak.gov.tr>
6. Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Paylaşım Platformu (BİLİMAP) <https://bilimap.org>
7. Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) <https://bkys.kayseri.edu.tr>
8. Kayseri Üniversitesi ABİSİS <https://abisis.kayseri.edu.tr>

Ruprik Puanı 4

3.2.İnsan kaynakları yönetimi

1. BAP Komisyonu Proje başvurularında her proje için bir komisyon üyesi tayin edilmekte, projelere ilişkin tüm süreçler ilgili komisyon üyesi tarafından yürütülmektedir. Ancak komisyon üyelerinin bireysel değerlendirmeleri toplantılarda Komisyona sunulmakta ve kararlar ortak değerlendirme sonucunda alınmaktadır.
2. Komisyon üyelerinin sorumlu olduğu proje sayıları, görevlerini sonuçlandırma süreleri sistem üzerinden kayıt altına alınmakta ve performansları izlenmektedir.
3. BAP Komisyonu herhangi bir basılı dokümana ihtiyaç duymaksızın tüm çalışmalarını web tabanlı yazılım sistemi üzerinden 7/24 internet ortamında gerçekleştirebilmektedir.
4. Araştırmacıların sunduğu rapor, talep ve yayın başvuruları hakkında ilgili komisyon üyesi sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve süreçlerdeki gecikmelerin önüne geçilmektedir
5. Uygulama esasları gereğince dış hakem değerlendirmesine gönderilmeden değerlendirme süreci tamamlanamayacak projeler konusunda sistem ilgili komisyon üyelerini bilgilendirmekte, komisyonun çalışmalarını uygulama esaslarına uygun olarak sürdürmeleri güvence altına alınmaktadır.
6. Proje Başvuruları yazılım sistemi tarafından üst düzeyde kontrol edilerek uygulama esaslarına uygun başvuru yapılması sağlanmaktadır. Ayrıca, tüm başvurular

öncelikle Proje Ofisi personeli tarafından incelenmekte ve varsa olası eksiklik veya hatalar giderilerek Komisyon Üyelerinin sağlıklı değerlendirme yapmaları ve gereksiz zaman harcamalarının önüne geçilmektedir.

7. Araştırmacıların görev alabilecekleri proje sayıları, başvuru için taşınmaları gereken ön koşullar, diğer projelerden yerine getirilmeyen yükümlülüklerinin bulunup bulunmaması gibi hususlar sistem tarafından kontrol edilmekte ve Komisyon üyelerinin ve Birim personelinin gereksiz iş gücü ve zaman harcamaları engellenmektedir.

[BAP Komisyonunun Yetki ve Sorumlulukları](#)

[BAP ve Kalite Komisyon Listesi](#)

[BAP Koordinatörlüğü Toplantısı](#)

[TÜBİTAK Bilgilendirme Toplantısı](#)

[ARDEB Bilgilendirme Toplantısı](#)

[APSİS Değerlendirme Toplantısı](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Toplantısı](#)

Ruprik Puanı 4

3.3. Finansal yönetim

1. Kaynakların Ülkemiz ve Üniversitemiz için katma değer yaratma potansiyeli yüksek alanlara yönlendirilmesi kapsamında (Normal Araştırma Projeleri (NAP), Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP), Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP), Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ),Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UİP),Güdümlü Projeler (GDM),Hızlı Destek Projesi (HZP), Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi (EFP),Kariyer Başlangıç Destek Programları (KNP),Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LKP) olmak üzere 12 Adet projemiz bulunmaktadır. Araştırma projeleri kapsamında alınmış nitelikli makine ve teçhizata yönelik envanter araştırmacı, birim ve bölümler düzeyinde kayıt altında tutulmaktadır.

2. Destek programları için bütçe kullanımları sınıflandırılmış, kırtasiye, bilgisayar, yazıcı vb yaygın olarak talep edilen giderlerin kullanımına yönelik kurallar getirilmiştir. Birimin ve her bir projenin bütçe hareketleri elektronik ortamda izlenmekte, kullanılabilir bütçe tutarları ile birimin taahhütlerinin izlenmesi sonucunda birimin bankadaki aktif kullanılmayan tutarları vadeli hesapta tutularak mali kaynakların değeri korunmaktadır. Projelerin bütçe kullanımları ve bütçe limitleri yazılım sistemi tarafından kontrol edilmekte ve bütçe aşımına izin verilmemektedir. Araştırmacılara ödenen avanslar, projeler kapsamında gerçekleştirilen siparişler sistem üzerinden takip edilmektedir.

3. Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi ile entegre olan BİLİMAP tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmaktadır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

4.Yüksek Öğretim Kurumları bütçelerinde bilimsel araştırma projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktarılması, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esaslar ve usuller ile 16 Temmuz 2020 tarihinde yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümleri gereğince; Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından gerçekleştirilen harcamaların Analitik Bütçe Sınıflandırılması ve Ekonomik Kodlama Sistemine uygun dağılımı hazırlanarak Strateji Geliştirme Bütçe Başkanlığına altı ayda bir bilgi verilir.

[BAP Ödenek Özeti](#)

[2022 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Gelir Tutarları](#)

[BAPSİS Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP 2022 Satın Alma İlanları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları](#)

[BAPSİS Satın Alma Duyuruları](#)

[Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilen Ekonomik Kodlara Göre Giderler](#)

Ruprik Puanı 4

3.4. Süreç yönetimi

1. Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini sistem üzerinden gerçekleştirebilmektedir (<http://bapsis.kayseri.edu.tr>)

2. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır.

3. Araştırmacılar projeleri kapsamında gerçekleştirdikleri yayınlarını AVESİS sisteminden çekerek BAPSİS sistemine aktarmak suretiyle Komisyon değerlendirmesine sunabilmekte bu suretle gereksiz zaman kayıpları ve emek harcanması önlenmektedir.

4. Araştırmacılar komisyon kararları, yaklaşan rapor verme süresi, yaklaşan proje kapanma tarihi ve benzeri birçok konuda sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve olası aksaklıkların önüne geçilmektedir.

5. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmekte ve kayıtları elektronik ortamda bilgisayarlarına indirebilmektedir.
6. Araştırmacılar Birimiz tarafından desteklenen görev aldıkları projelere ilişkin bir yazıyı sistem üzerinden otomatik olarak üretebilmektedir.
7. Araştırmacılar için “BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu” dokümanı hazırlanmış ve Birimin Web Sayfası üzerinden (<http://bap.kayseri.edu.tr/>) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinden (<http://bapsis.kayseri.edu.tr/>) duyurulmuştur.
8. BAPSİS sistemi kullanıcı alanında Yardımcı Bilgiler menüsü altında araştırmacıların proje başvurusu ve yürütülmesi aşamasında ihtiyaç duyabilecekleri yardımcı bilgiler ve bilgilendirme dokümanları araştırmacıların kullanımına sunulmuştur.

[BAP Koordinatörlüğü WEB sitesi](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[BAPSİS Belgeler](#)

[BAPSİS Raporları Takip Bölümü](#)

[İA-142 Proje Başvuru e Değerlendirmesi İş Akışı](#)

Ruprik Puanı 4

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaş Katılımı Birimde yürütülen faaliyetlere yönelik bilgiler kullanılan AVESİS ve BAPSİS bilgi sistemleri üzerinden anlık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Ayrıca dönemsel olarak yürütülen çalışmalar ve faaliyetlerle ilgili hazırlanan dokümanlar da birimin web sayfası üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır.

KAYÜ'nün Akademik Envanterine Yönelik Paylaşılan Raporlar: Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 100'ün üzerindeki raporlar AVESİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır

1. Bilimsel Yayınlar
2. Projeler
3. Atıflar ve Tanınırlık
4. Patent ve Faydalı Model Üretkenlikleri
5. Bilimsel Ödüller
6. Bilimsel Faaliyetler
7. Bilimsel Etkinlik Organizasyonları
8. Personel İstatistikleri

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Paylaşılan Raporlar:

Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 30'un üzerindeki raporlar BAPSİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır <https://bapsis.kayseri.edu.tr/>

1. Desteklenen, değerlendirme süreci devam edilen, zaman aşımına uğramış, veya ret edilen proje sayıları
2. Kurumsal Düzeyde desteklenen proje istatistikleri
3. Birimlerin Desteklenen Proje Sayıları ve Bütçelerine yönelik raporlar
4. Projelerden üretilen yayınlara yönelik raporlar

Satın alma Duyurularının ilan Edilmesi:

Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve üye olan firmalar BİLİMAP tarafından otomatik olarak satın alma ilanlarımıza teklif verilmektedir bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Paylaşım Platformu (BİLİMAP):

BİLİMAP, Türkiye'deki tüm BAP Koordinasyon Birimlerinin buluşma noktası olarak geliştirilmiştir (<http://www.bilimap.org/>). Portal olarak tasarlanan sistemde aşağıdaki bileşenler bulunmaktadır.

1. BAP Birimi mensupları için bilgi paylaşımına yönelik forum
2. Tüm üniversitelerin BAP Birimlerinin harcama duyurularının ilan edilmesi
3. Firmalar için BAP Birimlerinin harcamalarını bir kaynaktan izleme ve üyelik imkanı

4. Ar-Ge ile ilgili güncel mevzuat ve gelişmelere yönelik haberler
5. Araştırma ve Ar-Ge yönetimini ilgilendiren konularda kurs, eğitim ve seminerlerin duyuruları
6. Güncel Ar-Ge destek çağrılarını BAPSIS sistemini kullanan üniversiteler harcama duyurularını otomatik olarak platforma yansıtılabilmekte, diğer üniversiteler ise ücretsiz olarak ilanlarını portal üzerinden oluşturabilmektedir.

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Hakem Görüşleri;

Yazılım sisteminde Türkiye'den 126.309'dan fazla araştırmacının araştırma alanları ve iletişim bilgilerinin bulunduğu bir hakem havuzu oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri projelerin anahtar kelimeleri ile eşleşen potansiyel hakem listesine erişebilmekte ve hakem atamalarını sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirebilmektedir. Yaklaşık 40 üniversitenin kullanımına sunulmuş ve bu üniversitelerin veri tabanına yönelik güncellemelerinden diğer paydaş üniversitelerin de istifade etmesi sağlanmıştır. Projelerin alanında yetkin hakemler tarafından değerlendirilmesinin sağlanması sonucunda projelerin katma değer yaratma potansiyelinin artırılması da desteklenmektedir. Hakemler projelere ait tüm belge ve bilgilere erişebilmekte ve değerlendirmelerini elektronik ortamda tamamlayabilmektedir. Hakemler için değerlendirmelerinde faydalanabilecekleri yol gösterici ölçütler ve yardımcı bilgiler de sistem üzerinden sunulmaktadır.

BAP Birimi Destekli Projelerin Sayıştay Raporlarını;

Komisyon tarafından kabul edilen ve devam eden BAP projeleri ve kaynak aktarımları BAPSIS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS' e veri aktarı yapılmaktadır.

Üniversitemiz Öğretim elemanlarına yapılan anketler:

Bap projeleri kapsamında yürütücü ve araştırmacı olarak görev alan öğretim elemanlarımıza anket düzenlenmiş olup., anket sonuçlarında olumlu geri bildirimler alınmıştır. Ayrıca, İç Paydaşımız olan ve 2018-2022 Yılında BAP Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısına verdikleri hizmetlerden dolayı Rektörümüz tarafından teşekkür belgesi verilmiştir.

[Kayseri Üniversitesi Genel Performansı](#)

[Tübitak Bursiyer Listesi](#)

[AVESİS Kurumsal Raporlar](#)

[BAP Araştırmacı Havuzu](#)

[BAP Bursiyer Raporları](#)

[Kurumlara Göre Aktif satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Aylara Göre Satın Alma ilanları](#)

[BAP Hakem Havuzu](#)

[BAPSİS Raporları Takip Bölümü](#)

[BAP Koordinatörlüğü WEB sitesi](#)

[Sayıştay Raporları](#)

[Üniversitemiz Öğretim Elemanı Memnuniyet Anketi](#)

[Dış Paydaş Anketi](#)

[BAP Koordinatörüne verilen Teşekkür Belgesi Fotoğrafi](#)

[BAP Koordinatör Yardımcısına verilen Teşekkür Belgesi Fotoğrafi](#)

Ruprik Puanı 4

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimimizde, öğrenci geri bildirimleri uygun olarak süreçler bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimimizde, Mezun ilişkileri Yönetimine uygun olarak süreçler bulunmamaktadır.

Ruprik Puanı 4

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde kamu-sanayi-üniversite işbirliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen proje türleri BAP yönerge ve uygulama esaslarına dâhil edilmiştir:

Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma işbirliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi gerekmektedir. Süreç içerisinde ihtiyaçlarda göz önünde bulundurularak BAP Koordinasyon Biriminin sorumluluk ve faaliyet alanları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumlar arası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen proje türleri yönerge ve uygulama esaslarımıza dahil edilmiştir.

1. *Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP)*: Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir

2. *Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UIP)*: Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir. Bu kapsamda, bulunulan yıl veya önceki yılda ARWU (Academic Ranking of World Universities) veya Times (Times Higher Education World University Rankings) sıralama sistemlerine göre genel dünya sıralamasında veya projenin konusuyla uyumlu araştırma alanlarına göre yapılan sıralamalarda ilk 200'de yer alan üniversitelerde yürütülecek araştırma projeleri desteklenir.

3. *Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi (EFP)*: Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ve nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma projeleri için kaynak aktarımı sağlanabilmesine yönelik destek projesidir. 4. *TÜBİTAK Projeleri*: Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev TÜBİTAK proje mali be bursiyer öğrencilerinin süreçlerinin takibi yapılmaktadır

[Uluslararası Sürdürülebilirlik Raporlar](#)

[Uluslararası Akademik Faaliyet Listesi](#)

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[TÜBİTAK Proje Listesi](#)

[TÜBİTAK Bursiyer Listesi](#)

Ruprik Puanı 3

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimde yürütülen faaliyetler periyodik olarak AVASİS-BAPSİS bilgi sistemleri programları ile izlenerek iyileştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir.

1. Üniversitemize, Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesine ve yayılmasına destek sağlamak,
2. Üniversitemizde gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasına ve bilimsel araştırmalarda kullanılmasına katkı sağlamak,

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Uluslararası Sürdürülebilirlik Raporlar](#)

[Uluslararası Akademik Faaliyet Listesi](#)

Ruprik Puanı 3

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel yayın, kitap, patent ve atıf sayısıyla dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak gibi hedeflerimiz bulunmaktadır. Öğretim Elemanlarımızın yapmış oldukları ulusal ve uluslararası yayınlar <https://avesis.kayseri.edu.tr> ve <https://bapsis.kayseri.edu.tr> üzerinden takip edilmektedir.

[Uluslararası Yayınlar](#)

[Ulusal Yayınlar](#)

4 - EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birimimizde, öğretim programlarını öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak süreçler bulunmamaktadır.

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimimizde, öğretim programlarının yürütülmesi ile ilgili süreçler bulunmamaktadır.

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizde, Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri ile ilgili süreçler bulunmamaktadır.

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

B.4. Öğretim Kadrosu

Birimimizde, Öğretim Kadrosu ile ilgili süreçler bulunmamaktadır.

5 - ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimimiz, Kayseri Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması ile ilgili usul ve esasları doğrultusunda hareket etmektedir. Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüdür.

Birim doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yapmak üzere Rektör Yardımcısı Başkanlığında 11 üyeden oluşan BAP Komisyonumuz bulunmaktadır. BAP komisyonu ile ilgili detaylı bilgi ve görev dağılımları bilimsel araştırma projeleri süreç yönetim sistemi (BAPSİS) web sayfası <https://bapsis.kayu.edu.tr> internet adresinde güncel olarak yer almaktadır.

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[YÖK Yönetmeliği](#)

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[BAP Koordinatörlüğü WEB sitesi](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[BAP ve Kalite Komisyon Listesi.png](#)

[Ruprik Puanı 3](#)

[C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi](#)

Birimde yürütülen idari ve mali süreçlerle ilgili olarak bir şef görev yapmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini Komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak yapılmıştır. Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma işbirliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir.

Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi gerekmektedir. Süreç içerisinde ihtiyaçlarda göz önünde bulundurularak BAP Koordinasyon Biriminin sorumluluk ve faaliyet alanları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

BAP Koordinasyon Biriminin Sorumluluk ve Faaliyet Alanları

1. Birim kaynaklarınca desteklenecek projelerle ilgili akademik, idari ve mali süreçleri yürütmek.
2. Araştırma projelerinin nitelik ve nicelik olarak gelişimine destek olmak.
3. Kurumlar ve disiplinler arası araştırma projesi oluşumlarına destek olmak.
4. Patent, lisanslama, yenilikçilik ve girişimcilik oluşumlarına destek olmak.
5. Proje uygulama süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak.
6. Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
7. Araştırma politikaları, stratejileri ve önceliklerinin belirlenmesi ile ilgili faaliyetler yürütmek.
8. Araştırmacıların sahip olduğu bilgi, beceri ve çalışmaların tanınmasına katkı sağlamak.

Ar-Ge yönetimi çok özel bir alanı ifade etmektedir ve bu alandaki faaliyetleri sağlıklı bir şekilde sürdürebilmek özel bilgi birikimi ve deneyim gerektirmektedir. Birimin üstlendiği görevleri sağlıklı bir şekilde yürütebilmek ve uzmanlaşmayı sağlayabilmek için Birimde proje destek ofisi ve satın alma ofisi ve Harcama ofisi olarak üç ana ofis altında yapılandırılmıştır.

Araştırma Projeleri Akademik ve Mali Süreçler Ofisi

1. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi.
2. Birimin bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi.
3. Araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi.
4. Birim tarafından desteklenen projelerin akademik, idari ve harcama süreçlerini düzenlemek, yürütmek ve takip etmek.
5. Proje süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak.

Ayrıca; Gelişmiş raporlama araçları sayesinde birim tarafından desteklenen tüm projeler ve bu kapsamda yürütülen faaliyetler kapsamlı olarak raporlanabilmekte ve yapılan değerlendirmelerle Birimin stratejileri süreklilik içerisinde revize edilmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonuna Yönelik Uygulamalar

- BAP Komisyonu çalışmalarında uluslararası kabul görmüş Editörler Kurulu çalışma modeli benimsenmiştir. Her proje için bir komisyon üyesi tayin edilmekte, projelere ilişkin tüm süreçler ilgili komisyon üyesi tarafından yürütülmektedir. Ancak komisyon üyelerinin bireysel değerlendirmeleri toplantılarda Komisyona sunulmakta ve kararlar ortak değerlendirme sonucunda alınmaktadır. Proje Başvurusunun Değerlendirme Süreçleri ve Yürüyen Projeler kapsamında sunulan rapor, talep ve yayın değerlendirmelerine birinci maddede anlatılarak süreç şemaları ilgili ekler sunulmuştur.
- BAP Komisyonu herhangi bir basılı dokümana ihtiyaç duymaksızın tüm çalışmalarını web tabanlı yazılım sistemi üzerinden 7/24 internet ortamında gerçekleştirebilmektedir.
- Sistemde Türkiye'den 'den 126.309 dan fazla araştırmacının araştırma alanları ve iletişim bilgilerinin bulunduğu bir hakem havuzu oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri projelerin anahtar kelimeleri ile eşleşen potansiyel hakem listesine erişebilmekte ve hakem atamalarını sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirebilmektedir.

Ruprik Puanı 4

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Yükseköğretim Kurulunun 01.01.2009 tarihinde yayınladığı "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılması, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" kapsamında birimin adı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi'ne dönüştürülmüştür. İlgili Esas ve Usullerin 3. Maddesinin (c) bendinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak tanımlanmış ve yönetimi yine aynı maddenin (ç) bendinde belirtildiği gibi üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu bir koordinatöre bağlanmıştır.

Bu kapsamda; Birimiz tarafından desteklenen projelerin giderleri, Döner Sermaye İşletme gelirlerinden hesaplanarak her ay Saymanlıkça Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesabına yatırılan tutarlardan karşılanmaktadır. Birimize tahsis edilen ödenekler proje yürütücülerinin istekleri doğrultusunda kullanılmaktadır. 2022 yılında istekte bulunan proje yürütücülerinin talepleri karşılanmıştır.

2022 Mali Yılında döner sermaye ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinden olmak üzere üniversitemiz öz gelirlerinden 655.818-TL, Merkezi Bütçeden 337.000-TL ödenek aktarması olmuştur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa 25/6/2009 tarihli ve 5917 sayılı Kanunun 21 inci maddesiyle eklenen Ek 28'inci madde hükmüne dayanılarak güncellenen, Yükseköğretim kurumları bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktarılması, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esas ve usullerin 11'inci maddesi gereği bütçe kanunu ile tahsis edilen ödenekler özel hesaba aktarılmakta, kullanılmayan tutarlar ertesi yıla devretmektedir.

2022 Yılı Bütçesi ve Harcanan Bütçe

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla Kapsamlı olarak revize edilen BAP Uygulama Esaslarımızda, Doktora Tez Projesi, Proje türleri yer almaktadır. Ayrıca Normal Araştırma Projesi, Çok Disiplinli Araştırma Projesi, Katılımlı Araştırma Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri kapsamında Doktora Öğrencilerine Bursiyer olarak çalışma imkanı da sunulmuştur.

Ayrıca Normal Araştırma Projesi, Çok Disiplinli Araştırma Projesi, Katılımlı Araştırma Projesi, Doktora Tez Projesi Öncelikli Alan Araştırma Projeleri kapsamında Doktora Öğrencilerine Bursiyer olarak çalışma imkanı da sunulmuştur. Projeler kapsamında bursiyer çalıştırılmasına ilişkin koşullar detaylı olarak BAP Uygulama Esaslarında belirtilmiştir.

[BAP Uygulama Usul ve Esaslar](#)

[Tübitak Bursiyer Listesi](#)

[Doktora ve Tez Projeleri](#)

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birimimiz bünyesinde; Normal Araştırma Projeleri, Doktora/Tıpta Uzmanlık Tez Projeleri, Yüksek Lisans Tez Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Gündümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İş birliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projeleri, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri ve Eş Finansman olmak üzere 2022 yılında toplam 12 (Oniki) farklı proje türü bulunmaktadır.

Desteklenen projeler aşağıda belirtilmiştir Kapsamlı olarak revize edilerek düzenlenen ve Üniversitemiz senatosunun 25.11.2020 tarih ve 2020.028.145 kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi kapsamında gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca Uygulama Esasları kapsamlı bir şekilde revize edilerek yürürlüğe konulmuştur.

BAPSIS, araştırmacılarımızın ihtiyaç duyduğu süreçlerin hızlı, etkin ve şeffaf bir şekilde yürütülmesine imkân sağlamasının yanı sıra, performansa dayalı politikaların uygulanabilmesi için de etkili araçlar sunmakta olup, önümüzdeki yıllarda Proje sayıları ve buna paralel olarak proje çıktılarının sayısı ve kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

2022 Mali Yılında döner sermaye ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinden olmak üzere üniversitemiz öz gelirlerinden 655.818-TL, Merkezi Bütçeden 337.000-TL ödenek aktarması olmuştur. Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından; toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak stratejik amacımız doğrultusunda 2022 yılında devam eden 33 adet BAP ve 2 si 2022 desteklenen toplam 5 adet TÜBİTAK projesi olmak üzere toplam 38 adet proje bulunmaktadır.

Projelerin Bütçeleri

1. Normal Araştırma Projesi (NAP): 75.000TL
2. Çok Disiplinli Araştırma Projesi (ÇAP): 90.000TL
3. Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP): 105.000TL
4. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi (*): 105.000TL
5. Yüksek Lisans Tez Projesi(**) : 22.500 TL
6. Doktora Tez Projesi (**): 30.000 TL
7. Katılımlı Araştırma Projesi: 75.000TL
8. Kariyer Başlangıç Destek Projesi: 37.500TL
9. Hızlı Destek Projesi: 22.500TL
10. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi: 7.500TL
11. Gündümlü Proje: Komisyon kararına bağlıdır.
12. Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Proje: Komisyon Kararına bağlıdır.

Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte bunların bazıları aşağıda belirtilmiştir.

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

<https://bapsis.kayseri.edu.tr>

<https://avesis.kayseri.edu.tr>

[2022 Yılı Projeleri ve Proje Çıktıları](#)

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamında öğretim elemanlarımıza yönelik TÜBİTAK 1505 Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı, 2244-Sanayi Doktora Programı ve 1515 Öncül Ar-Ge Laboratuvarları Destekleme Programı ve TÜBİTAK ARDEB Başkan Yardımcısı Doç. Dr. Cengiz üniversitemiz akademisyenlerine yönelik "ARDEB Destek programları ve Yenilikleri" konulu bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Ayrıca Öğretim Elemanlarımız;

1. Başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini sistem üzerinden gerçekleştirebilmektedir.
2. Proje Başvuru süreci olup, araştırmacıların Ar-Ge kültürünün artırılması ve diğer kurumlara yapacakları başvurularda başarılarının artırılması yönünde deneyim oluşturmalarına yönelik tasarımlar gerçekleştirilmiştir.
3. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır. 4. Araştırmacılar projeleri kapsamında gerçekleştirdikleri yayınlarını AVESİS sisteminden çekerek BAPSİS sistemine aktarmak suretiyle Komisyon değerlendirmesine sunabilmekte bu suretle gereksiz zaman kayıpları ve emek harcanması önlenmektedir.
5. Araştırmacılar devam etmekte olan projeleri kapsamında rapor sunma, ek süre, ek bütçe, harcama kaleminde değişiklik, proje ekibinde değişiklik vb. tüm taleplerini birime gelmelerine ve basılı evrak teslim etmelerine gerek kalmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirebilmektedir.
6. Araştırmacılar komisyon kararları, yaklaşan rapor verme süresi, yaklaşan proje kapanma tarihi ve benzeri birçok konuda sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve olası aksaklıkların önüne geçilmektedir.
7. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmekte ve kayıtları elektronik ortamda bilgisayarlarına indirebilmektedir.
8. Araştırmacılar Birimiz tarafından desteklenen gördükleri projelere ilişkin bir yazıyı sistem üzerinden otomatik olarak üretebilmektedir.

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

<https://bapsis.kayseri.edu.tr>

<https://avesis.kayseri.edu.tr>

[ARDEB Bilgilendirme Toplantısı](#)

[ARDEB Bilgilendirme Toplantısı](#)

[TÜBİTAK Bilgilendirme Toplantısı](#)

Ruprik Puanı 4

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumlar arası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen proje türleri yönerge ve uygulama esaslarına dahil edilmiştir.

Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir

Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UIP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

Bu kapsamda, bulunulan yıl veya önceki yılda ARWU (Academic Ranking of World Universities) veya Times (Times Higher Education World University Rankings) sıralama sistemlerine göre genel dünya sıralamasında veya projenin konusuyla uyumlu araştırma alanlarına göre yapılan sıralamalarda ilk 200'de yer alan üniversitelerde yürütülecek araştırma projeleri desteklenir.

Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi (EFP): Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ve nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma projeleri için kaynak aktarımı sağlanabilmesine yönelik destek projesidir.

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Uluslararası Akademik Faaliyet Listesi](#)

[Uluslararası Sürdürülebilirlik Raporları](#)

[Tübitak Projeleri](#)

[TÜBİTAK son 5 Yıl Proje Dağılımı](#)

[TÜBİTAK Üretilen Proje Dağılımı](#)

[TÜBİTAK Üniversite Sıralamaları](#)

Ruprik Puanı 4

5.3- C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumsal süreçlerin sağlıklı bir Şekilde değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sistemi oluşturulabilmesi için kurumun tüm varlıklarının ve etkinliklerinin kayıt altına alınması, süreçlerin izlenmesi ve bilişim sistemlerine dayalı modern yönetişim araçlarının kullanılması kaçınılmazdır. Bu kapsamda birimizin ilgili olduğu tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi konusunda önemli gelişmeler sağlanmıştır.

Birimimizde Akademik Veri ve Yönetim Sistemi (AVESİS), Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSIS) sistemleri aracılığıyla ilgili süreçler sağlıklı bir Şekilde yürütülmekte ve kurumsal kazanımlar elde edilerek ilgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak çalışmalarımız devam etmektedir. BAPSIS, araştırmacılarımızın ihtiyaç duyduğu süreçlerin hızlı, etkin ve Şeffaf bir Şekilde yürütülmesine imkân sağlamasının yanı sıra, performansa dayalı politikaların uygulanabilmesi için de etkili araçlar sunmakta olup, önümüzdeki yıllarda Proje sayıları ve buna paralel olarak proje çıktılarının sayısı ve kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Ayrıca birimiz niversitemiz Ar-Ge performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarını da yürütmekte ve niversite yönetimine araştırma politikalarının oluşturulmasında yol gösterici raporlar da sunmaktadır.

Doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış olup, Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan niversitemiz mensubu akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik Kariyer Başlangıç projemiz bulunmakta ve projeyi başarıyla tamamlamış ğretim elemanımıza diğer projelerde destek sağlanmaktadır.

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[Araştırmacı Faaliyet Sayıları](#)

[Genel Performans](#)

[Kurumsal Raporlar](#)

[AVESİS Faaliyet Raporu](#)

[Srdrbilirlik Raporları](#)

[Ruprik Puanı 4](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansının llmesi ve değerlendirilmesi kapsamında tanımlı süreçler olan Akademik Performans Değerlendirme Yönetim Sistemi (APSİS) kullanılmakta ve ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) ile Akademik Teşvik deneği Süreç Yönetim Sistemi (ATSİS) entegre bir biçimde çalışmaktadır. Entegre alışan AVESİS, ATSİS ve APSİS ile araştırmacılar için kişisel web sayfaları oluşturulması, BAP Projeleri kapsamında araştırmacıların özgeçmiş bilgilerinin sağlanması, proje yükümlülükleri ve çıktılarının takip edilmesi, bilimsel başarı dl değerlendirmeleri, akademik teşvik deneği süreçleri, akademik performans değerlendirme raporları üretilmesi, akademik atama ve yükseltme lterinin belirlenmesi, niversite sıralama sistemleri ile girişimci ve yenilikçi niversite endeksi sıralaması gibi bireysel ve kurumsal düzeydeki veri ve bilgilerin derlenmesi ve performans izleme ve değerlendirme yapılması mümkündür.

[Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)

[ATSİS Uygulama Usul ve Esasları](#)

[ATSİS Komisyon yeleri](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Toplantısı](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme İstatistikleri.](#)

[Akademik Teşvik deneği Karar Tutanağı](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Toplantısı](#)

[Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları](#)

[APSİS Komisyon yeleri](#)

[APSİS Değerlendirme Toplantısı](#)

[APSİS Rektörlük Değerlendirmesi Sonrası zet](#)

[Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

[Akademik Performans İstatistik](#)

[Akademik Performans Değerlendirme Tutanağı](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme İstatistikleri](#)

[APSİS Toplantı Fotoğrafı](#)

[Ruprik Puanı 4](#)

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

BAP Projeleri topluma fayda sağlamak ve literatürdeki olası bir boşluğu doldurmak, üniversitenin ülke içindeki saygınlığının artması, isminin ülke sınırlarının ötesinde de duyulması açısından avantaj sağlayacaktır. Bu sayede, uluslararası ya da özel sektördeki firmaların desteklediği farklı projelerde çalışma olanağına da sahip olabileceklerdir. Bu tip projelerle ortaya çıkarılan yeni ürün, teknoloji, buluş veya özgün sonuçlar, ülke ekonomisine, topluma, bilime ve hatta genel olarak insanlığa da katkı sağlayacaktır.

Birimimiz tarafından desteklenen projeleri her şeyden önce bir projede yer alıp hayata dair gerçek bir probleminin çözümü için çalışmak, bir araştırmacının elde edebileceği en önemli deneyimdir. Arica, proje yürütücüsü ve araştırmacıları her bir proje için belli bir puan kazanır ve bu puanları akademik terfileri ve Akademik teşvik için kullanabilirler. BAP projeleri uluslararası projelere açılan bir kapıdır. Bu projelerle kendini kanıtlayan bilim insanlarının elde ettiği prestij, daha da büyük projelere imza atma şansını da artacaktır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimiz "Ulusal ve Uluslararası Bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır" misyonuyla "proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak" ile Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefler ve bunların izlenmesine yönelik bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan tez sayısı, üniversite-sanayi işbirliği konusunda düzenlenen faaliyet sayısı, üretilen proje sayısı gibi çeşitli performans göstergeleri ile üniversitemizin toplumsal katkı süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bu Kapsamda; Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yapmak ve projeler üretmek, ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlamak, Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi üzerinden de üniversitemiz akademik personelinin Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri doğrultusunda gerçekleştirdiği çalışmalar izlenmekte ve raporlanabilmektedir.

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Hakem Görüşleri;

Yazılım sisteminde Türkiye'den 126.309'dan fazla araştırmacının araştırma alanları ve iletişim bilgilerinin bulunduğu bir hakem havuzu oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri projelerin anahtar kelimeleri ile eşleşen potansiyel hakem listesine erişebilmekte ve hakem atamalarını sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirebilmektedir. Yaklaşık 40 üniversitenin kullanımına sunulmuş ve bu üniversitelerin veri tabanına yönelik güncellemelerinden diğer paydaş üniversitelerin de istifade etmesi sağlanmıştır. Projelerin alanında yetkin hakemler tarafından değerlendirilmesinin sağlanması sonucunda projelerin katma değer yaratma potansiyelinin artırılması da desteklenmekte ve değerlendirmesi yapan hakemlere "hakem" ücreti ödenmektedir.

Satın Alma Duyurularının İlan Edilmesi:

Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSIS sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmaktadır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

[TÜBİTAK Üniversite Sıralamaları](#)

[Hakem Havuzu](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları](#)

[Sürdürülebilirlik Raporları](#)

[Ruprik Puanı 3](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal Katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde, Biriminiz insan kaynaklarıyla birlikte fiziki, teknik (AVESİS, BAPSIS, BİLİMAP ve TÜBİTAK) ve mali kaynaklarından yararlanılmaktadır.

<https://avesis.kayseri.edu.tr>

<https://bapsis.kayseri.edu.tr>

<https://bilimap.org>

[Ruprik Puanı 3](#)

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve iyileştirilmesi süreçlerinde paydaş görüşlerine önem vermektedir bu nedenle iç ve dış paydaşlarımıza anket düzenlenmektedir.

[İç Paydaş Anketi](#)

[Dış Paydaş Anketi](#)

[TÜBİTAK Üniversite Sıralamaları](#)

[Sürdürülebilirlik Raporu](#)

Ruprik Puanı 3

7 - SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

7.1- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üstünlükler

Proje Yönetimi Yönetim süreçlerinin kullanılması,

1. Sistemli ve verimli bir idari yapının kurulmuş olması,
2. Teknoloji imkânlarının en iyi şekilde kullanılması,
3. Nitelikli ve yetiştirilmiş personele sahip olmak
4. Personelin Özverili olması

Zayıflıklar

1. Teşkilat yapısında kuruluşunun olmaması
2. Fiziki yapısı ve donanımın yeterli olmaması
3. İdari personel yetersizliği.

Değerlendirme

Üniversite üst yönetimimizin verdiği üst düzeydeki destek ile, BAP Koordinasyon Birimi süreçlerini verimli ve etkin bir şekilde sürdürebilmekte, kurumsallaşmasını önemli bir düzeye taşımış ve gelişimini kesintisiz bir şekilde sürdürmektedir. Birimiz mevzuatla tanımlanan görevlerini yerine getirmesinin yanı sıra, üniversitemizin genel politikalarına ve ülkemizde ArGe yönetimine de olumlu katkılar sağlamaktadır. Devam eden süreçte birimin ve üniversitenin süreçlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi yönündeki çalışmalarımız devam etmekte olup, ayrıca birimin hizmet kalitesinin uluslararası standardizasyon kurumları tarafından onaylanması ve belgelendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi planlanmaktadır. Üst yönetim ve Üniversitemiz birimlerine sunulan hizmetlerin daha kaliteli ve verimli şekilde yerine getirilmesi devam edilecektir.

Öneri ve Tedbirler

Devam eden süreçte birimin ve üniversitenin süreçlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi yönündeki çalışmalarımız devam etmektedir. Özellikle dış kaynaklı proje süreçlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi ve takibinin yapılabilmesi için gerekli sistemlerin oluşturulması gerekmektedir. İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak yapılmıştır. Ancak, BAP Birimleri kurum içi desteklenen projelerin süreçlerine yönelik hizmetlerin dışında TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Sanayi Bakanlığı, Tarım Bakanlığı ve Avrupa Birliği gibi kaynaklarca desteklenen projelerinde mali süreçlerini yürütmektedir.

Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma işbirliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi büyük önem arz etmektedir. Bu nedenle üniversitemizde BAP Biriminin mevzuatla tanımlanan temel görevlerine ilave olarak farklı görevleri de bünyesinden barındıran yapılanmaların ortaya çıktığı görülmektedir. Süreç içerisinde ihtiyaçlarda göz önünde bulundurularak BAP Koordinasyon Biriminin sorumluluk ve faaliyet alanları aşağıdaki şekilde yapılması gerekmektedir.

