



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞ. KOR.

2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- ÖZET

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" gereğince, KAYÜ Senatosunun 28.08.2019 tarih ve 2019.015.121 nolu karar ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi çalışanları; yenilikçi, şeffaf, işinde uzman, temin edilen kaynakları en iyi şekilde kullanarak vereceği hizmet ile örnek bir birim olmak, performansını giderek arttırmak ve geliştirmek amacı ile çalışmaktadır.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Yükseköğretim Kurulunun 01.01.2009 tarihinde yayınladığı "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" kapsamında birimin adı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi'ne dönüştürülmüştür. İlgili Esas ve Usullerin 3. Maddesinin (c) bendinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak tanımlanmış ve yönetimi yine aynı maddenin (ç) bendinde belirtildiği gibi üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu bir koordinatöre bağlanmıştır. 26 Kasım 2016'da Resmi Gazetede yayımlanan "Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ile Birimin mevcut görevlerine ilave olarak aşağıdaki görevlerde BAP Koordinasyon Birimine verilmiştir:

1. Kurumun araştırma performansının ölçülmesi ve araştırma politikalarının geliştirilmesiyle ilgili çalışmalarını yürütmek,
2. Kurum mensubu araştırmacıların görev aldığı, diğer kurumlarca fonlanan araştırmaların mevzuatla belirlenen tüm süreçlerinin yürütülmesi,
3. Kurum araştırmacılarının diğer kurumlar tarafından desteklenen projelerinin teşvik edilmesi ve koordine edilmesi.

Bu kapsamda; Üniversitemiz senatosunun 30.11.2021 tarih ve 2020.028.145 nolu karar ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde gerekli düzenlemeler yapılarak Uygulama Esasları kapsamlı bir şekilde revize edilerek yürürlüğe konulmuştur.

Birimimiz bünyesinde; Normal Araştırma Projeleri, Doktora/Tıpta Uzmanlık Tez Projeleri, Yüksek Lisans Tez Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Gündümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projeleri, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri ve Eş Finansman olmak üzere 11 (Onbir) farklı proje türü desteklenmektedir.

Misyonumuz

Ulusal ve Uluslararası Bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynaklar doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmektir

Temel Değerlerimiz

- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine sadakat,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık, Ehliyet liyakat ve Yapılan işlerde şeffaflık,
- Bilimsellik, Katılımcılık, Yenilikçilik ve Paylaşıcılık,
- Üretkenlik ve Etik değerlere bağlılık,
- Öğrenci odaklı ve yaşam boyu öğrenme.

1. BAP Koordinasyon Biriminin Sorumluluk ve Faaliyet Alanları

- a) Birim kaynaklarıncı desteklenecek projelerle ilgili akademik, idari ve mali süreçleri yürütmek.
- b) Araştırma projelerinin nitelik ve nicelik olarak gelişimine destek olmak.
- c) Ulusal ve uluslararası kaynaklarca desteklenen projeleri izlemek ve ilgili mevzuatlarla belirlenen süreçlerini yürütmek.

- ç) Ulusal ve uluslararası proje destek programlarını izlemek, araştırmacılara duyurmak ve destek hizmetleri sunmak.
- d) Patent, lisanslama, yenilikçilik ve girişimcilik oluşumlarına destek olmak.
- e) Proje uygulama süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak.
- f) Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- g) Araştırma politikaları, stratejileri ve önceliklerinin belirlemesi ile ilgili faaliyetler yürütmek.
- ğ) Araştırmacıların sahip olduğu bilgi, beceri ve çalışmaların tanınmasına katkı sağlamak

2. Komisyonun Görev Yetki ve Sorumlulukları

KAYÜ Senatosunun 28/08/2019 tarihli ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümlerince komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Proje sonuçlarının yüksek katma değerli çıktılar oluşturmasını teşvik edecek ve kaynakların verimli ve etkinli bir şekilde kullanılmasını destekleyecek politikaları da göz önünde bulundurarak desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- b) Proje başvuru takvimini hazırlar.
- c) Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- ç) Projelerle ilgili kullanılacak formları ve desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlar.
- d) Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek miktarlarını belirler.
- e) Projeler kapsamında Bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirler.
- f) Projeler kapsamında hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirler.
- g) Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- ğ) Yürütücülüğünü Yükseköğretim Kurumu mensubu araştırmacıların yaptığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından kaynak aktarımına yönelik başvurularla ilgili ilkeleri belirler, başvuruları değerlendirir ve bu kapsamda destek sağlanan projeler için ara rapor ve sonuç raporu sunulmasına yönelik ilkeleri belirler.
- h) Yürütülmekte olan projeler kapsamında ara raporların sunulmasına yönelik ilkeleri belirler, sunulan ara raporları değerlendirerek karara bağlar.
- ı) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.
- i) Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- j) Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir. k) Ülkemiz ve Kayseri Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularının belirlenmesine yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.
- l) Bilimsel araştırma projelerinin teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitenin araştırma performansının artırılması ve araştırma politikalarının belirlenmesi çalışmalarına katkı sağlar. m) Üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili faaliyetler yürütür.
- n) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

3. Koordinatörün Görev Yetki ve Sorumlulukları

- a) BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek
- b) BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- c) Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak, ç) Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- d) Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak, e) BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- f) Rektör veya Rektörün konuyla ilgili görevlendirdiği Rektör Yardımcısına Komisyon ve Birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- g) Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- ğ) İlgili Yönetmelik hükümlerine uygun olarak projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere Rektörlüğe rapor vermek.

Posta Adresi : Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Zemin Kat. Melikgazi / KAYSERİ

Telefon : +90 (352)5053838 /21220

Faks : +90 (352) 5053837

E-posta : bapsekreteryay@kayseri.edu.tr

Web : http://bap.kayseri.edu.tr/

3 - LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

3.1- Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetim ve İdari Yapı

İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak yapılmıştır. Birimimiz doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Ayrıca Birimde yürütülen idari ve mali süreçlerle ilgili olarak bir idari personel görev yapmaktadır. Birimin araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından yürütülmekte, Birim bu projelerin süreçlerini Komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

Misyonumuz doğrultusunda, ulusal ve uluslararası bölgeye katkı sağlaması için öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi büyük önem büyük önem arz etmekte ve Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi gerekmektedir.

[YÖK Yönetmeliği](#)

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[KAYÜ BAP Araştırma Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Organizasyon Şeması](#)

[BAP Birimi, Koordinatör ve Komisyonunun Görev Yetki ve Sorumlulukları](#)

Ruprik Puanı 4

1.2 Liderlik

Birimimizde proaktif ve katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Birimin idari ve akademik personeli Ar-Ge'ye hizmet ettiklerinin bilinci içerisinde yüksek bir motivasyon ile görev yapmakta, takım ruhu ile hareket etmekte ve tüm süreçlerde yüksek kalite düzeyinin sürdürülebilmesi için aşağıdaki uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

1. Kalite Komisyonu ile işbirliği yaparak Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmaların Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmesi konularında Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olması

2. Birimimizin iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlanması ve Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezine sunulması, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu internet ortamında Birimimiz web sayfasından ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşılması,

3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği verilmesi,

4. BAP Koordinatörü yönetiminde birimde yürütülen mali ve idari süreçlerle ilgili 3 aylık periyotlar halinde değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmesi,

2. Stratejilerimiz ve politikalarımız konusunda farkındalık düzeyinin artırılması amacıyla Koordinatör tarafından yılda bir kez BAP Komisyonuna ve idari personele ara yönelik bilgilendirme sunumu yapılması,

5. Birim personelinin görüş ve önerilerinin süreklilik içerisinde yöneticilere iletelebildiği ve süreçlerimizi iyileştirme potansiyel bulunan tüm önerilerin süratle hayata geçilmesi suretiyle katılımcı yönetim ruhunun canlı tutulması,

[Birim Kalite Komisyonu](#)

[Birim Kalite Komisyonu Görev ve Sorumlulukları](#)

[Birim Kalite Komisyon Toplantı ve Fotoğrafları](#)

[BAP Komisyonu Bilgilendirme Toplantısı-1](#)

[BAP Komisyonu Bilgilendirme Toplantısı-2](#)

[BAP Komisyonu Bilgilendirme Toplantısı-3](#)

Ruprik Puanı 3

1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü misyon, vizyon ve temel değerleri ile ilişkili olarak belirlediği stratejik hedeflere ulaşmak için ulusal ve uluslararası standartlarda araştırmalar yapan, ihtisaslaşma alanlarına yönelik projeler yoluyla bölgesel kalkınmaya öncülük eden ve paydaşlarıyla dayanışma içinde sürekli iyileştirmeyi esas alan kalite yönetimini taahhüt eder. Bu kapsamda yapılan çalışmalar, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

Ayrıca birimimizde, revize edilerek yürürlüğe giren ilgili Yönetmelik hükümlerine uygun olarak, ülkemizin 40'a yakın üniversite tarafından da kullanılan 2019 yılı Kasım ayında BAP Otomasyon sistemi temin edilmiş, sistem birimimizin uygulama esaslarına ve kurumsal işleyişimize uygun olarak kullanılmaktadır.

BAP Otomasyon sistemi başvuru koşulları, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler, araştırmacıların eş zamanlı olarak görev alabileceği proje sayıları gibi

tüm hususları otomatik olarak kontrol etmesinin yanı sıra, projeler kapsamında rapor sunma süreleri gibi projenin yürütülmesi aşamasına yönelik tüm süreçleri de otomatik olarak takip etme imkanları sunmaktadır.

Sistem desteklenen proje türlerine yönelik sayısal analizler ile, harcama süreçleri, projeler kapsamında temin edilen demirbaş envanteri, projelerden üretilen yayınlar vb. hususlarda oldukça kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir.

- Üniversitemize, Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesine ve yayılmasına destek sağlamak,
- Üniversitemizde gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasına ve bilimsel araştırmalarda kullanılmasına katkı sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel yayın, kitap, patent ve atıf sayısı ile dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak gibi hedeflerimiz bulunmaktadır.

[BAP Yönergesi](#)

[Bap Uygulama Usul ve Esasları](#)

[YÖK Bap Yönetmeliği](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[2020-2024 Stratejik Plan](#)

Ruprik Puanı 3

1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Liderlik ve Kalite Bu kapsamdaki geliştirilen politikaları ve uygulamaları İç Süreçler, Araştırmacılara Sağlanan Hizmetlerin Kalitesi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu çalışmaları kapsamında üç ana grupta toplamak mümkündür.

a.) İç Süreçlere Yönelik Mekanizmalar

1. üzerinden, Birimimiz, revize edilen Yönetmelik hükümlerine ve uygulama esaslarına ve kurumsal işleyişimize uygun olarak Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini BAPSİS üzerinden gerçekleştirebilmektedir.

2.Sistem, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler, desteklenen proje türlerine yönelik sayısal analizler ile, harcama süreçleri, projeler kapsamında temin edilen demirbaş envanteri, projelerden üretilen yayınlar vb. hususlarda oldukça kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunmaktadır

3.Yazılım sisteminde bulunan gelişmiş raporlama araçları sayesinde birim tarafından desteklenen tüm projeler ve bu kapsamda yürütülen faaliyetler kapsamlı olarak raporlanabilmekte ve yapılan değerlendirmelerle Birimin stratejileri süreklilik içerisinde revize edilmektedir

4.Yazılım sistemi ile Birim tarafından desteklenen projeler kapsamında yalnızca BAP Komisyonunun aldığı kararların uygulanması ve harcama işlemlerinin mali mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi güvence altında tutulmaktadır.

5.Birimin takvime bağlı olarak yapması gereken Maliye Bakanlığına ekonomik kodlara göre harcama raporu gönderilmesi vb. süreçler yazılım sistemi tarafından takip edilmekte ve öncesinde yetkililer sistem tarafından otomatik olarak uyarılmaktadır. Bu sayede Birimin yükümlülüklerini zamanında ve sağlıklı bir şekilde yerine getirmesine yönelik süreçler güvence altında tutulmaktadır.

b.) Araştırmacılara Sağlanan Hizmetlerin Kalitesi

1. Araştırmacılar için "BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu" dokümanı hazırlanmış ve Birimin Web Sayfası üzerinden ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinden duyurulmuştur

2. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır

3. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden desteklenen projeler kapsamında rapor sunma, ek süre, ek bütçe, harcama kaleminde değişiklik, proje ekibinde değişiklik, satın alma vb. tüm taleplerini ortamda gerçekleştirebilmekte ve tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmektedirler.

4. BAPSİS sistemi kullanıcı alanında Yardımcı Bilgiler menüsü altında araştırmacıların proje başvurusu ve yürütülmesi aşamasında ihtiyaç duyabilecekleri yardımcı bilgiler ve bilgilendirme dokümanları araştırmacıların kullanımına sunulmuştur

c.) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonuna Yönelik Uygulamalar

1.Komisyon Üyeleri Rektör Yardımcısının Komisyon Başkanlığında; başvurusu yapılan ve değerlendirilen projeler kapsamındaki tüm bilgilerin gizliliği, etik ilkelere uygun olarak hareket edilmesi ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hususlara uygun olarak görevlerini yürütmektedir.

2 .BAP Komisyonu herhangi bir basılı dokümana ihtiyaç duymaksızın tüm çalışmalarını web tabanlı yazılım sistemi üzerinden 7/24 internet ortamında gerçekleştirebilmektedir. Her proje için bir komisyon üyesi tayin edilmekte, projelere ilişkin tüm süreçler ilgili komisyon üyesi tarafından yürütülmektedir. Ancak komisyon üyelerinin bireysel değerlendirmeleri toplantılarda Komisyonuna sunulmakta ve kararlar ortak değerlendirme sonucunda alınmaktadır.

[Bap Komisyonu](#)

[Proje Başvurusu Değerlendirme Süreci](#)

[Talep Rapor Yayın Değerlendirme Süreci](#)

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimde yürütülen faaliyetlere yönelik bilgiler kullanılan yönetim bilgi sistemleri üzerinden anlık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştirildiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Ayrıca dönemsel olarak yürütülen çalışmalar ve faaliyetlerle ilgili hazırlanan dokümanlar da birimin web sayfası üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır. Bu kapsamda kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik bileşenlerden bazıları aşağıda listelenmiştir

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Paylaşılan Raporlar:

1. Desteklenen, değerlendirme süreci devam edilen, zaman aşımına uğramış veya ret edilen proje sayıları
2. Kurumsal Düzeyde desteklenen proje istatistikleri
3. Birimlerin Desteklenen Proje Sayıları ve Bütçelerine yönelik raporlar
4. Projelerden üretilen yayınlara yönelik raporlar
5. Yurtiçi ve yurtdışı araştırmaya işbirlikleri raporları BAPSİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır.

Satın alma Duyurularının İlan Edilmesi: Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmaktadır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

[BAPSİS Proje Raporları Ekran Görüntüsü](#)

[BİLİMAP Aylara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BAP Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları](#)

[BİLİMAP Aylara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[Kurumlara Göre Aktif Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Satın Alma Duyuruları](#)

3.2- Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir

Misyonumuz;

Ulusal ve uluslararası, bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz;

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynakları doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmektir.

Birimin misyon ve vizyonuna uygun olarak araştırma hedefleri;

1. Bilimsel araştırma proje sayısının artırılmasıdır.
2. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının yükseltilmesidir.
3. Üniversitenin Ar-Ge potansiyelinin artırılmasıdır.
4. Ulusal ve uluslararası ortak araştırma proje oluşumlarının artırılmasıdır.
5. Üniversitenin marka değerinin yükseltilmesidir.
6. Tüm süreçlerinde yüksek ve sürdürülebilir bir kalite düzeyinin sağlanması.

[Misyonumuz, Vizyonumuz](#)

2.2.Stratejik amaç ve hedefler

2003 yılında Resmî Gazete 'de yayımlanan 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ile birlikte, Ülkemiz kamu sektöründe özellikle "kaynak tahsisi" adına stratejik planlama yapılması gerekliliği doğmuştur. Bunun yanı sıra, 5227 sayılı "Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun" kapsamında stratejik plân; kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plân olarak tanımlanmıştır.

Bu kapsamda birimimizin; Proje Bütçelerinin etkililik, ekonomik ve verimlilik esaslarına uygun olarak karşılandığı, akademik personellerimize yönelik rehberlik fonksiyonunun başarıyla yerine getirildiği bir birim olmak amacıyla; araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenerek ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması ve Üniversite misyon, vizyon ve stratejileri doğrultusunda hedeflere ulaşmak için 2020-2024 BAP Stratejik Planı hazırlanarak ve Stratejik planda belirtilen amaç ve hedeflerimiz Yıllık faaliyet raporları ile takip ve edilerek bu raporlar web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Araştırma hedefleri ise;

1. Üniversitemize, Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesine ve yayılmasına destek sağlamak,
- 2.Üniversitemizde gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasına ve bilimsel araştırmalarda kullanılmasına katkı sağlamak,
- 3.Disiplinler arası araştırma iş birliğinin geliştirilmesini sağlamak,
- 4 Araştırmalar için yeterli bütçeyi sağlamak ve kaynakların verimli ve etkin bir şekilde yönetilmesini takip etmek,
- 5 Araştırmacıların başarılarını yükseltmelerine ve bu yolla üniversitenin bilimsel üretkenliğinin artmasına katkıda bulunmaktadır.

Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi yeniden düzenlenerek 25.11.2021 tarihli Kayseri Üniversitesi Senato toplantısında 28 nolu karar ile kabul edilmiştir. Bu uygulama yönergesi baz alınarak Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu hazırlanmıştır. Uygulama yönergesi ve uygulama esasları web sayfası üzerinden duyurulmuştur.

[KAYÜ 2020-2024 Stratejik Plan](#)

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Stratejik Amaç ve Performans Göstergesi](#)

[2021 Faaliyet Raporu](#)

2.3. Performans yönetimi Kayseri Üniversitesi Senatamızın 05/08/2021 tarih ve 2021.018.114 numaralı kararı ile yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi'nin ilgili hükümlerine dayanılarak; hazırlanan Akademik Performans Uygulama Usul ve Esaslarında, Üniversitemiz kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile birim ve bölümlerin akademik performanslarının değerlendirilmesine yönelik olarak, hesaplamalarda dikkate alınacak faaliyetleri, her bir faaliyet türünün puan değerlerine ilişkin hususlar belirlenerek akademik personelimizin performansları ölçülmüştür.

Akademik personelimizin performanslarının ölçülmesine yönelik birimimizde, görev ve faaliyet alanı ile ilgili olarak Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Teşvik Veri Yönetim Sistemi (ATOSİS), Akademik Performans Veri Yönetim Sistemi (APSİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) yönetim sistemleri kullanılarak araştırmacılar ve yöneticiler için de muhtelif faydalı performans değerleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir

Ayrıca BAP Komisyonumuz, proje başvurularında proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktılarını da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar vermektedir.

[Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları](#)

[Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Usul ve Esasları](#)

[Akademik Performans Araştırmacı ve Değerlendirilen Araştırmacı Sayıları](#)

[Akademik Faaliyet Raporu](#)

[APSİS Değerlendirme Özeti](#)

[Araştırma Alanlarına Göre Projeler](#)

[Yıllara Göre Fikri Mülkiyet Sayıları](#)

[Araştırma Alanlarına Göre Tezler](#)

[Yıllara Göre Atıf Sayıları](#)

[Yıllara Göre Yayın Sayıları](#)

[Yıllara Mülkiyet Sayısı](#)

[Araştırma Alanlarına Göre Yayınlar](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[ATOSİS Ekran Görüntüsü](#)

[APSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

Ruprik Puanı 3

3.3- Yönetim Sistemleri

3.1.Bilgi yönetim sistemi

Birimimizde, görev ve faaliyet alanı ile ilgili olarak Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Teşvik Veri Yönetim Sistemi (ATOSİS), Akademik Performans Veri Yönetim Sistemi (APSİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) yönetim sistemleri ve TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) kullanılmaktadır. AVESİS, ATOSİS, APSİS ve BAPSİS sistemleri, birbirleri ile entegre olup; araştırmacıların performans değerlendirilmesini gelişmiş raporlama teknikleri ile sunmaktadır ve ayrıca TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) ile Tübitak projelerinin mali süreçleri (malzeme alımı, bursiyer öğrencileri gibi vb işlemler) takip ve kontrol edilmektedir.

Üniversite de yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme ve BAP Koordinasyon Biriminin yeniden yapılandırılması çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanımına açılmıştır.

Uluslararası akademik veri tabanları çoğunlukla bilimsel yayınlarla ilgili kayıtlara yönelik indeksler oluşturmakta ve kullanıcılara muhtelif bilgi ve analizler sunmaktadır. Bununla birlikte ulusal düzeyde kapsamlı bir veri tabanı oluşturulması ve bu bilgilerin araştırma işbirlikleri kurulması, ülkemizin güçlü ve zayıf olduğu araştırma alanlarının belirlenmesi, kurumların performanslarının değerlendirilmesi, muhtelif konularda çalışan akademisyenlere yönelik bilgilere erişilmesi, üniversiteler ve sanayi kuruluşları arasında eşleştirmelere yapılabilmesi, kaynakların ülkemiz için öncelikli olan alanlara yönlendirilebilmesi gibi pek çok amaca yönelik olarak kullanılabilmesi bakımından son derece önemlidir.

Bu kapsamda, araştırmacılar için kişisel web sayfaları sağlanması, BAP Projeleri kapsamında araştırmacıların özgeçmiş bilgilerinin sağlanması, proje yükümlülükleri ve çıktıların takip edilmesi, bilimsel başarı ödülü değerlendirmeleri, akademik teşvik ödeneği süreçleri, Akademik Performans değerlendirme raporları üretilmesi, akademik atama ve yükseltme ölçütlerinin belirlenmesi, üniversite sıralama sistemleri ile girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi gibi uygulamalar için veri sağlanması gibi birçok kurumsal çalışmalar da AVESİS sisteminde kayıtlı verilerden faydalanılacaktır.

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[ATOSİS Ekran Görüntüsü](#)

[APSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi](#)

Ruprik Puanı 4

3.2.İnsan kaynakları yönetimi

1. BAP Komisyonu Proje başvurularında her proje için bir komisyon üyesi tayin edilmekte, projelere ilişkin tüm süreçler ilgili komisyon üyesi tarafından yürütülmektedir. Ancak komisyon üyelerinin bireysel değerlendirmeleri toplantılarda Komisyona sunulmakta ve kararlar ortak değerlendirme sonucunda alınmaktadır.

2. Komisyon üyelerinin sorumlu olduğu proje sayıları, görevlerini sonuçlandırma süreleri sistem üzerinden kayıt altına alınmakta ve performansları izlenmektedir.

3. BAP Komisyonu herhangi bir basılı dokümana ihtiyaç duymaksızın tüm çalışmalarını web tabanlı yazılım sistemi üzerinden 7/24 internet ortamında gerçekleştirebilmektedir.

4. Araştırmacıların sunduğu rapor, talep ve yayın başvuruları hakkında ilgili komisyon üyesi sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve süreçlerdeki gecikmelerin önüne geçilmektedir

5. Uygulama esasları gereğince dış hakem değerlendirmesine gönderilmeden değerlendirme süreci tamamlanamayacak projeler konusunda sistem ilgili komisyon üyelerini bilgilendirmekte, komisyonun çalışmalarını uygulama esaslarına uygun olarak sürdürmeleri güvence altına alınmaktadır.

6. Proje Başvuruları yazılım sistemi tarafından üst düzeyde kontrol edilerek uygulama esaslarına uygun başvuru yapılması sağlanmaktadır. Ayrıca, tüm başvurular öncelikle Proje Ofisi personeli tarafından incelenmekte ve varsa olası eksiklik veya hatalar giderilerek Komisyon Üyelerinin sağlıklı değerlendirme yapmaları ve gereksiz zaman harcamalarının önüne geçilmektedir.

7. Araştırmacıların görev alabilecekleri proje sayıları, başvuru için taşınmaları gereken ön koşullar, diğer projelerden yerine getirilmeyen yükümlülüklerinin bulunup bulunmaması gibi hususlar sistem tarafından kontrol edilmekte ve Komisyon üyelerinin ve Birim personelinin gereksiz iş gücü ve zaman harcamaları engellenmektedir.

[BAP Komisyon Üyeleri](#)

[Yetki Görev ve Sorumluluklar](#)

[Komisyon Toplantı Fotoğrafı 1](#)

[Komisyon Toplantı Fotoğrafi 2](#)

[Komisyon Toplantı Fotoğrafi 3](#)

Ruprik Puanı 3

3.3. Finansal yönetim

1. Kaynakların Ülkemiz ve Üniversitemiz için katma değer yaratma potansiyeli yüksek alanlara yönlendirilmesi kapsamında (Normal Araştırma Projeleri (NAP), Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP), Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP), Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ),Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (ÜİP),Güdümlü Projeler (GDM),Hızlı Destek Projesi (HZP), Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi (EFP),Kariyer Başlangıç Destek Programları (KNP),Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LKP) olmak üzere 12 Adet projemiz bulunmaktadır. Araştırma projeleri kapsamında alınmış nitelikli makine ve teçhizata yönelik envanter araştırmacı, birim ve bölümler düzeyinde kayıt altında tutulmaktadır.

2. Destek programları için bütçe kullanımları sınıflandırılmış, kırtasiye, bilgisayar, yazıcı vb yaygın olarak talep edilen giderlerin kullanımına yönelik kurallar getirilmiştir. Birimin ve her bir projenin bütçe hareketleri elektronik ortamda izlenmekte, kullanılabilir bütçe tutarları ile birimin taahhütlerinin izlenmesi sonucunda birimin bankadaki aktif kullanılmayan tutarları vadeli hesapta tutularak mali kaynakların değeri korunmaktadır. Projelerin bütçe kullanımları ve bütçe limitleri yazılım sistemi tarafından kontrol edilmekte ve bütçe aşımına izin verilmemektedir. Araştırmacılara ödenen avanslar, projeler kapsamında gerçekleştirilen siparişler sistem üzerinden takip edilmektedir.

3. Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi ile entegre olan BİLİMAP tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının verimli kullanılması sağlanmaktadır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

4.Yüksek Öğretim Kurumları bütçelerinde bilimsel araştırma projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktararak kullanımı, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esaslar ve usuller ile 16 Temmuz 2020 tarihinde yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümleri gereğince; Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından gerçekleştirilen harcamaların Analitik Bütçe Sınıflandırılması ve Ekonomik Kodlama Sistemine uygun dağılımı hazırlanarak Strateji Geliştirme Bütçe Başkanlığına altı ayda bir bilgi verilir.

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve esasları](#)

[BİLİMAP Aylara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları](#)

[BİLİMAP Satın Alma Duyuruları](#)

[BAP Satın Alma Duyuruları](#)

[Bütçe Dağılımı](#)

[Ekonomik Kodlara Gider](#)

Ruprik Puanı 4

3.4. Süreç yönetimi

1. Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini sistem üzerinden gerçekleştirebilmektedir (<http://bapsis.kayseri.edu.tr/>).

2. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır.

3. Araştırmacılar projeleri kapsamında gerçekleştirdikleri yayınlarını AVESİS sisteminden çekerek BAPSİS sistemine aktarmak suretiyle Komisyon değerlendirmesine sunabilmekte bu suretle gereksiz zaman kayıpları ve emek harcanması önlenmektedir.

4. Araştırmacılar komisyon kararları, yaklaşan rapor verme süresi, yaklaşan proje kapanma tarihi ve benzeri birçok konuda sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve olası aksaklıkların önüne geçilmektedir.

5. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmekte ve kayıtları elektronik ortamda bilgisayarlarına indirebilmektedir.

6. Araştırmacılar Birimimiz tarafından desteklenen görev aldıkları projelere ilişkin bir yazıyı sistem üzerinden otomatik olarak üretebilmektedir.

7. Araştırmacılar için "BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu" dokümanı hazırlanmış ve Birimin Web Sayfası üzerinden (<http://bap.kayseri.edu.tr/>) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinden (<http://bapsis.kayseri.edu.tr/>) duyurulmuştur.

8. BAPSİS sistemi kullanıcı alanında Yardımcı Bilgiler menüsü altında araştırmacıların proje başvurusu ve yürütülmesi aşamasında ihtiyaç duyabilecekleri yardımcı bilgiler ve bilgilendirme dokümanları araştırmacıların kullanımına sunulmuştur.

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[Yardımcı Bilgiler](#)

[BAP Ofis Gerekli Belgeler](#)

[BAPSİS Menüleri](#)

3.4- Paydaş Katılımı

4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Paydaş Katılımı Birimde yürütülen faaliyetlere yönelik bilgiler kullanılan AVESİS ve BAPSİS bilgi sistemleri üzerinden anlık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Ayrıca dönemsel olarak yürütülen çalışmalar ve faaliyetlerle ilgili hazırlanan dokümanlar da birimin web sayfası üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır. Bu kapsamda kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik bileşenlerden bazıları aşağıda listelenmiştir:

KAYÜ'nün Akademik Envanterine Yönelik Paylaşılan Raporlar:

Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 100'ün üzerindeki raporlar AVESİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır

1. Bilimsel Yayınlar
2. Projeler
3. Atıflar ve Tanınırlık
4. Patent ve Faydalı Model Üretkenlikleri 5. Bilimsel Ödüller
6. Bilimsel Faaliyetler
7. Bilimsel Etkinlik Organizasyonları
8. Personel İstatistikleri

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Paylaşılan Raporlar:

Aşağıdaki kategorilerde gruplanan 30'un üzerindeki raporlar BAPSİS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır <https://bapsis.kayseri.edu.tr/>

1. Desteklenen, değerlendirme süreci devam edilen, zaman aşımına uğramış, veya ret edilen proje sayıları
2. Kurumsal Düzeyde desteklenen proje istatistikleri
3. Birimlerin Desteklenen Proje Sayıları ve Bütçelerine yönelik raporlar
4. Projelerden üretilen yayınlara yönelik raporlar

Satın alma Duyurularının İlan Edilmesi:

Birim tarafından gerçekleştirilen alım işlemleri BAPSİS sistemi tarafından otomatik olarak web ortamında yayımlanmakta ve üye olan firmalar BİLİMAP tarafından otomatik olarak satın alma ilanlarımıza teklif verilmektedir bu suretle yüksek düzeyde rekabet sağlanarak birimin kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Paylaşım Platformu (BİLİMAP):

BİLİMAP, Türkiye'deki tüm BAP Koordinasyon Birimlerinin buluşma noktası olarak geliştirilmiştir (<http://www.bilimap.org/>). Portal olarak tasarlanan sistemde aşağıdaki bileşenler bulunmaktadır.

1. BAP Birimi mensupları için bilgi paylaşımına yönelik forum
2. Tüm üniversitelerin BAP Birimlerinin harcama duyurularının ilan edilmesi
3. Firmalar için BAP Birimlerinin harcamalarını bir kaynaktan izleme ve üyelik imkanı
4. Ar-Ge ile ilgili güncel mevzuat ve gelişmelere yönelik haberler
5. Araştırma ve Ar-Ge yönetimini ilgilendiren konularda kurs, eğitim ve seminerlerin duyuruları
6. Güncel Ar-Ge destek çağrıları BAPSİS sistemini kullanan üniversiteler harcama duyurularını otomatik olarak platforma yansıtılabilmekte, diğer üniversiteler ise ücretsiz olarak ilanlarını portal üzerinden oluşturabilmektedir

BAP Birimi Destekli Projelere Yönelik Hakem Görüşleri;

Yazılım sisteminde Türkiye'den 160.000'den fazla araştırmacının araştırma alanları ve iletişim bilgilerinin bulunduğu bir hakem havuzu oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri projelerin anahtar kelimeleri ile eşleşen potansiyel hakem listesine erişebilmekte ve hakem atamalarını sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirebilmektedir Yaklaşık 40 üniversitenin kullanımına sunulmuş ve bu üniversitelerin veri tabanına yönelik güncellemelerinden diğer paydaş üniversitelerin de istifade etmesi sağlanmıştır. Projelerin alanında yetkin hakemler tarafından değerlendirilmesinin sağlanması sonucunda projelerin katma değer yaratma potansiyelinin artırılması da desteklenmektedir. Hakemler projelere ait tüm belge ve bilgilere erişebilmekte ve değerlendirmelerini elektronik ortamda tamamlayabilmektedir. Hakemler için değerlendirmelerinde faydalanabilecekleri yol gösterici ölçütler ve yardımcı bilgiler de sistem üzerinden sunulmaktadır.

BAP Birimi Destekli Projelerin Sayıştay Raporlarını;

Komisyon tarafından kabul edilen ve devam eden BAP projeleri ve kaynak aktarımları BAPSİS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS' e veri aktarı yapılmaktadır.

Üniversitemiz Öğretim elemanlarına yapılan anketler: Bap projeleri kapsamında yürütücü ve araştırmacı olarak görev alan öğretim elemanlarımıza anket

düzenlenmiş olup., anket sonuçlarında olumlu geri bildirimler alınmıştır.

Kurumsal Raporlar

Akademik Performans Araştırmacı ve Değerlendirilen Araştırmacı Sayıları

Araştırma Alanlarına Göre Projeler

Araştırma Alanlarına Göre Yayınlar

Araştırma Alanlarına Göre Tezler

BİLİMAP Aylara Göre Satın Alma Duyuruları

BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları

BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları

BİLİMAP Kurumlara Göre Satın Alma Duyuruları

BİLİMAP Kurumlara Göre Teklif Sayıları

Kurumlara Göre Aktif Satın Alma Duyuruları

BİLİMAP Satın Alma Duyuruları

Yıllara Göre Projeler

Hakem Görevlendirme Listeleri

Sayıştay Raporları

Hakem Havuzu

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Öğretim Üyeleri Mennuniyet Anketi

Ruprik Puanı 4

3.5- Uluslararasılaşma

5. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde yürütülen faaliyetler periyodik olarak AVASİS-BAPSİS bilgi sistemleri programları ile izlenerek iyileştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimize ait araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir.

1. Üniversitemize, Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesine ve yayılmasına destek sağlamak,
2. Üniversitemizde gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasına ve bilimsel araştırmalarda kullanılmasına katkı sağlamak,
3. Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel yayın, kitap, patent ve atıf sayısı ile dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak gibi hedeflerimiz bulunmaktadır.

<https://avesis.kayseri.edu.tr>

<https://bapsis.kayseri.edu.tr>

Ruprik Puanı 3

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birimimizde, öğretim programlarını öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak süreçler bulunmamaktadır.

4.2- Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimimizin, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili süreç bulunmamaktadır.

4.3- Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizin, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara ait yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

4.4- Öğretim Kadrosu

Birimimizin, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler bulunmamaktadır.

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimiz, Kayseri Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması ile ilgili usul ve esasları doğrultusunda hareket etmektedir.

Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüdür. Birim doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yapmak üzere Rektör Yardımcısı Başkanlığında 10 üyeden oluşan BAP Komisyonumuz bulunmaktadır.

[BAP Birimi Organizasyon Şeması](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

[YÖK BAP Yönetmeliği](#)

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[2019-2022 Proje Başlangıç Yıllarındaki \(BTYK\) Tarafından Belirlenen Öncelikli Araştırma Alanlarında Yürütülen Proje Sayıları](#)

[2019-2022 Proje Başlangıç Yıllarındaki Desteklenen Proje Sayılarının Yıllara Göre Değişimi](#)

[Proje Listeleri](#)

[Birimlerin Desteklenen Toplam Proje Sayıları](#)

[YUDAB Öncelikli Araştırma Alanlarında Yürütülen Proje Sayıları](#)

[BAP Komisyon Üyesi](#)

[Ruprik Puanı 3](#)

1.2. İç ve dış kaynaklar

Yükseköğretim Kurulunun 01.01.2009 tarihinde yayınladığı "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" kapsamında birimin adı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi'ne dönüştürülmüştür. İlgili Esas ve Usullerin 3. Maddesinin (c) bendinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birim" olarak tanımlanmış ve yönetimi yine aynı maddenin (ç) bendinde belirtildiği gibi üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu bir koordinatöre bağlanmıştır.

BAP Birimiz;

1. Kurumun araştırma performansının ölçülmesi ve araştırma politikalarının geliştirilmesiyle ilgili çalışmalarını yürütmek,
2. Kurum mensubu araştırmacıların görev aldığı, diğer kurumlarca fonlanan araştırmaların mevzuatla belirlenen tüm süreçlerinin yürütülmesi,
3. Kurum araştırmacılarının diğer kurumlar tarafından desteklenen projelerinin teşvik edilmesi ve koordine edilmesi

[KAYÜ BAP Yönergesi](#)

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[BAP Birimi Organizasyon Şeması](#)

[BAPSİS Ekran Görüntüsü](#)

[AVESİS Ekran Görüntüsü](#)

Ruprik Puanı 3

1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla Kapsamlı olarak revize edilen BAP Uygulama Esaslarımızda, Doktora Tez Projesi, Proje türleri yer almaktadır. Ayrıca Normal Araştırma Projesi, Çok Disiplinli Araştırma Projesi, Katılımlı Araştırma Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri kapsamında Doktora Öğrencilerine Bursiyer olarak çalışma imkanı da sunulmuştur.

[Tübitak Bursiyer Listesi](#)

[Doktora ve Tez Projeleri](#)

Ruprik Puanı 3

5.2- Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve Komisyonun revizyon taleplerini sistem üzerinden gerçekleştirebilmektedir.
2. Proje Başvuru süreci olup, araştırmacıların Ar-Ge kültürünün artırılması ve diğer kurumlara yapacakları başvurularda başarımlarının artırılması yönünde deneyim oluşturmalarına yönelik tasarımlar gerçekleştirilmiştir.
3. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) entegre olduğundan proje başvurularında özgeçmiş dosyası yüklenmesi talep edilmemekte ve bu suretle araştırmacılar için kolaylık sağlanmaktadır.
4. Araştırmacılar projeleri kapsamında gerçekleştirdikleri yayınlarını AVESİS sisteminden çekerek BAPSİS sistemine aktarmak suretiyle Komisyon değerlendirmesine sunabilmekte bu suretle gereksiz zaman kayıpları ve emek harcanması önlenebilmektedir.
5. Araştırmacılar devam etmekte olan projeleri kapsamında rapor sunma, ek süre, ek bütçe, harcama kaleminde değişiklik, proje ekibinde değişiklik vb. tüm taleplerini birime gelmelerine ve basılı evrak teslim etmelerine gerek kalmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirebilmektedir.
6. Araştırmacılar komisyon kararları, yaklaşan rapor verme süresi, yaklaşan proje kapanma tarihi ve benzeri birçok konuda sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmekte ve olası aksaklıkların önüne geçilmektedir.
7. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmekte ve kayıtları elektronik ortamda bilgisayarlarına indirebilmektedir.
8. Araştırmacılar Birimimiz tarafından desteklenen göre aldıkları projelere ilişkin bir yazıyı sistem üzerinden otomatik olarak üretebilmektedir.

<https://bapsis.kayseri.edu.tr/>

<https://avesis.kayseri.edu.tr/>

[Akademik Faaliyet Raporu](#)

[Akademik Performans Araştırmacı ve Değerlendirilen Araştırmacı Sayıları](#)

[Bilimsel İşbirlikleri](#)

[En Çok Atıf Alan Yayınların Araştırma Alanları](#)

[Yıllara Göre Fikri Mülkiyet Sayıları](#)

[Yıllara Göre Projeler](#)

Ruprik Puanı 4

2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma işbirliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi gerekmektedir. Süreç içerisinde ihtiyaçlarda göz önünde bulundurularak BAP Koordinasyon Biriminin sorumluluk ve faaliyet alanları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumlar arası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen proje türleri yönerge ve uygulama esaslarımıza dahil edilmiştir.

1. Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir

2. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UIP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir. Bu kapsamda, bulunulan yıl veya önceki yılda ARWU (Academic Ranking of World Universities) veya Times (Times Higher Education World University Rankings) sıralama sistemlerine göre genel dünya sıralamasında veya projenin konusuyla uyumlu araştırma alanlarına göre yapılan sıralamalarda ilk 200'de yer alan üniversitelerde yürütülecek araştırma projeleri desteklenir.

3. Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi (EFP): Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ve nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma projeleri için kaynak aktarımı sağlanabilmesine yönelik destek projesidir.

4. TÜBİTAK Projeleri: Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev TÜBİTAK proje mali be bursiyer öğrencilerinin süreçlerinin takibi yapılmaktadır.

[KAYÜ BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

[EFP Projesi](#)

[TÜBİTAK Proje listeleri](#)

5.3- Araştırma Performansı

3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumsal süreçlerin sağlıklı bir şekilde değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sistemi oluşturulabilmesi için kurumun tüm varlıklarının ve etkinliklerinin kayıt altına alınması, süreçlerin izlenmesi ve bilişim sistemlerine dayalı modern yönetim araçlarının kullanılması kaçınılmazdır. Bu kapsamda birimizin ilgili olduğu tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi konusunda önemli gelişmeler sağlanmıştır.

Birimimizde Akademik Veri ve Yönetim Sistemi (AVESİS), Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) sistemleri aracılığıyla ilgili süreçler sağlıklı bir şekilde yürütülmekte ve kurumsal kazanımlar elde edilerek ilgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak çalışmalarımız devam etmektedir. BAPSİS, araştırmacılarımızın ihtiyaç duyduğu süreçlerin hızlı, etkin ve şeffaf bir şekilde yürütülmesine imkân sağlamanın yanı sıra, performansa dayalı politikaların uygulanabilmesi için de etkili araçlar sunmakta olup, önümüzdeki yıllarda Proje sayıları ve buna paralel olarak proje çıktılarının sayısı ve kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Ayrıca birimiz Üniversitemiz Ar-Ge performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarını da yürütmekte ve üniversite yönetimine araştırma politikalarının oluşturulmasında yol gösterici raporlar da sunmaktadır.

[Akademik Teşvik Değerlendirme Usul ve Esasları](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Usul ve Esasları](#)

[Akademik Teşvik Başvuruları](#)

[APSİS Ekran Görüntüsü](#)

[APSİS Değerlendirme Özeti](#)

[Atosis Ekran Görüntüsü](#)

[Yıllara Göre Atıf Sayıları](#)

[Akademik Performansın Yıllara Göre Değişimi Performans](#)

[Akademik Performans Analizi](#)

[Araştırma Alanlarına Göre Yayınlar](#)

[En Çok Atıf Alan Yayınların Araştırma sayıları](#)

[Yıllara Göre Fikri Mülkiyet Sayıları](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyon Toplantısı 1](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyon Toplantısı 2](#)

[Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyon Toplantısı 3](#)

[BAP ve TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler](#)

[Ruprik Puanı 4](#)

3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi kapsamında tanımlı süreçler olan Akademik Performans Değerlendirme Yönetim Sistemi (APSİS) kullanılmakta ve ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

Doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış olup, Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan üniversitemiz mensubu akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik Kariyer Başlangıç projemiz bulunmakta ve projeyi başarıyla tamamlamış öğretim elemanımıza diğer projelerde destek sağlanmaktadır.

Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) ile öğretim elemanlarımızın çalışmaları değerlendirilerek ödüllendirilmektedir.

APSİS Ekran Görüntüsü

ATOSİS Ekran Görüntüsü

Akademik Performans Araştırmacı ve Değerlendirilen Araştırmacı Sayıları

APSİS Değerlendirme Özeti

Akademik Teşvik Yönetmeliği

Akademik Teşvik Değerlendirme Usul ve Esasları

Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları

Akademik Teşvik Başvuruları

Genel Performans

Akademik Performansın Yıllara Göre Değişimi Performans

YUDAB Öncelikli Araştırma Alanlarında Yürütülen Proje Sayıları

Öğretim Üyelerinin Mevcut Unvanlarına Göre Yıl Bazında Yürütülen Proje Sayısı

Ana Araştırma Alanlarına Göre Proje Sayıları

Öğretim Üyelerinin Mevcut Unvanlarına Göre Yıl Bazında Yürütülen Proje Sayısı

Ruprik Puanı 4

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimimizin, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri bulunmamaktadır.

6.2- Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri bulunmamaktadır.