



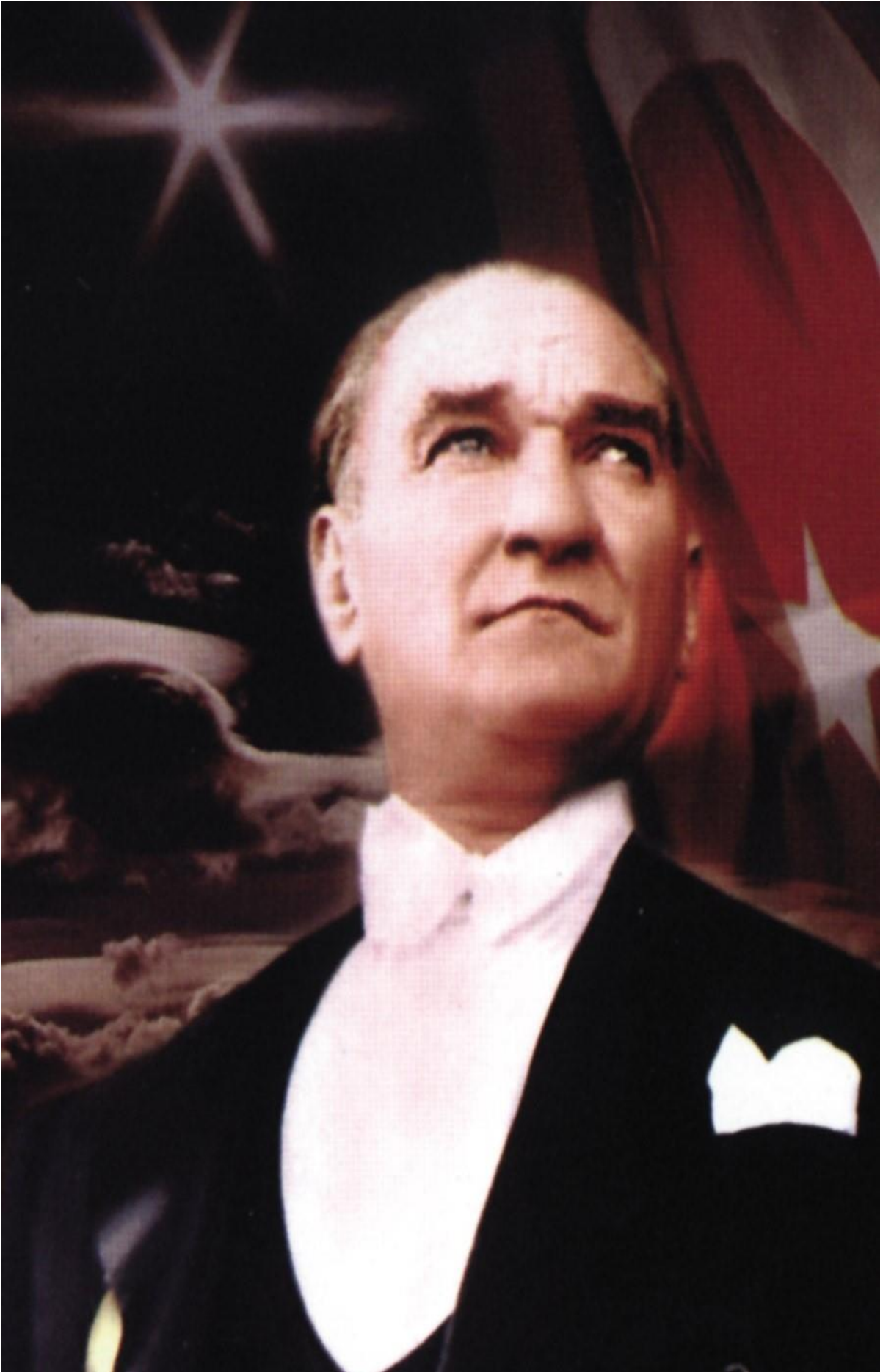
T. C.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

2019 YILI FAALİYET RAPORU

ARALIK 2019



SUNUŞ

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" gereğince, KAYÜ Senatosunun 28.08.2019 tarih ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi çalışanları; yenilikçi, şeffaf, işinde uzman, temin edilen kaynakları en iyi şekilde kullanarak vereceği hizmet ile örnek bir birim olmak, performansını giderek arttırmak ve geliştirmek amacı ile özveriyle çalışmaktadır.

Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Doç. Dr. Oğuz ÖCAL
BAP Koordinatörü

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	05
I- GENEL BİLGİLER.....	05
A. MİSYON VE VİZYON.....	05
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	05
1. Komisyonun Görev Yetki ve Sorumlulukları	05
2. Koordinatörün Görev Yetki ve Sorumlulukları.....	06
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	07
1. Fiziksel Yapı	07
2. Örgüt Yapısı.....	07
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	08
4. İnsan Kaynakları.....	08
5. Sunulan Hizmetler.....	09
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	09
II- AMAÇ VE HEDEFLER	09
A. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	09
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	09
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	10
A. MALİ BİLGİLER.....	10
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	10
2. Mali Denetim Sonuçları.....	10
3. Diğer Hususlar.....	11
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	11
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	11
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
A. ÜSTÜNLÜKLER.....	12
B. ZAYIFLIKLAR.....	12
C. DEĞERLENDİRME.....	12
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	13
VI- EKLER.....	13

-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Sayfa No

I-GENEL BİLGİLER

BAP Koordinatörlüğü 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28'inci maddesine dayanılarak hazırlanan 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği" gereğince, Birimimiz tarafından; bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve dış mali kaynaklarca desteklenen projelere ilişkin işlemleri yapmaktadır.

Birimimiz bünyesinde; Normal Araştırma Projeleri, Doktora/Tıpta Uzmanlık Tez Projeleri, Yüksek Lisans Tez Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Güdümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projeleri, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri olmak üzere 10 (On) farklı proje türü desteklenmektedir.

A-MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz

Ulusal ve Uluslararası Bölgeye katkı sağlayan ve iş dünyası ile bütünleşen projelere yapılacak desteklerle KAYÜ'nün toplumsal fayda sağlayan uygulama ve proje odaklı bir üniversite olmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz

KAYÜ Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmaları için ihtiyaç duydukları desteği, kaynaklar doğru ve etkin kullanmak suretiyle vermek, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmektir.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Komisyonun Görev Yetki ve Sorumlulukları

KAYÜ Senatosunun 28/08/2019 tarihli ve 2019.015.121 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin Madde 6, Madde 10, Madde 16 ve ilgili diğer maddelerindeki hükümlerince komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Proje başvuru takvimini hazırlar.
- b. Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- c. Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- d. Projelerle ilgili kullanılacak formları hazırlar.
- e. Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek miktarlarını belirler.
- f. Desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlar.

- g. Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- h. Yürütülmekte olan projelerin yürütücülerinden alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirerek karara bağlar.
- i. Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.
- j. Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje yrtclerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldıracabilir.
- k. Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.
- l. Ülkemiz ve Kayseri niversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularının belirlenmesine yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.
- m. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

2. Koordinatörün Görev Yetki ve Sorumlulukları

- a. BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b. BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına veklet etmek,
- c. Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- d. Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- e. Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- f. BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- g. Rektör veya Rektörün konuyla ilgili görevlendirdiği Rektör Yardımcısına Komisyon ve Birim alışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- h. Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- i. Her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere Rektörlüğe rapor vermek.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

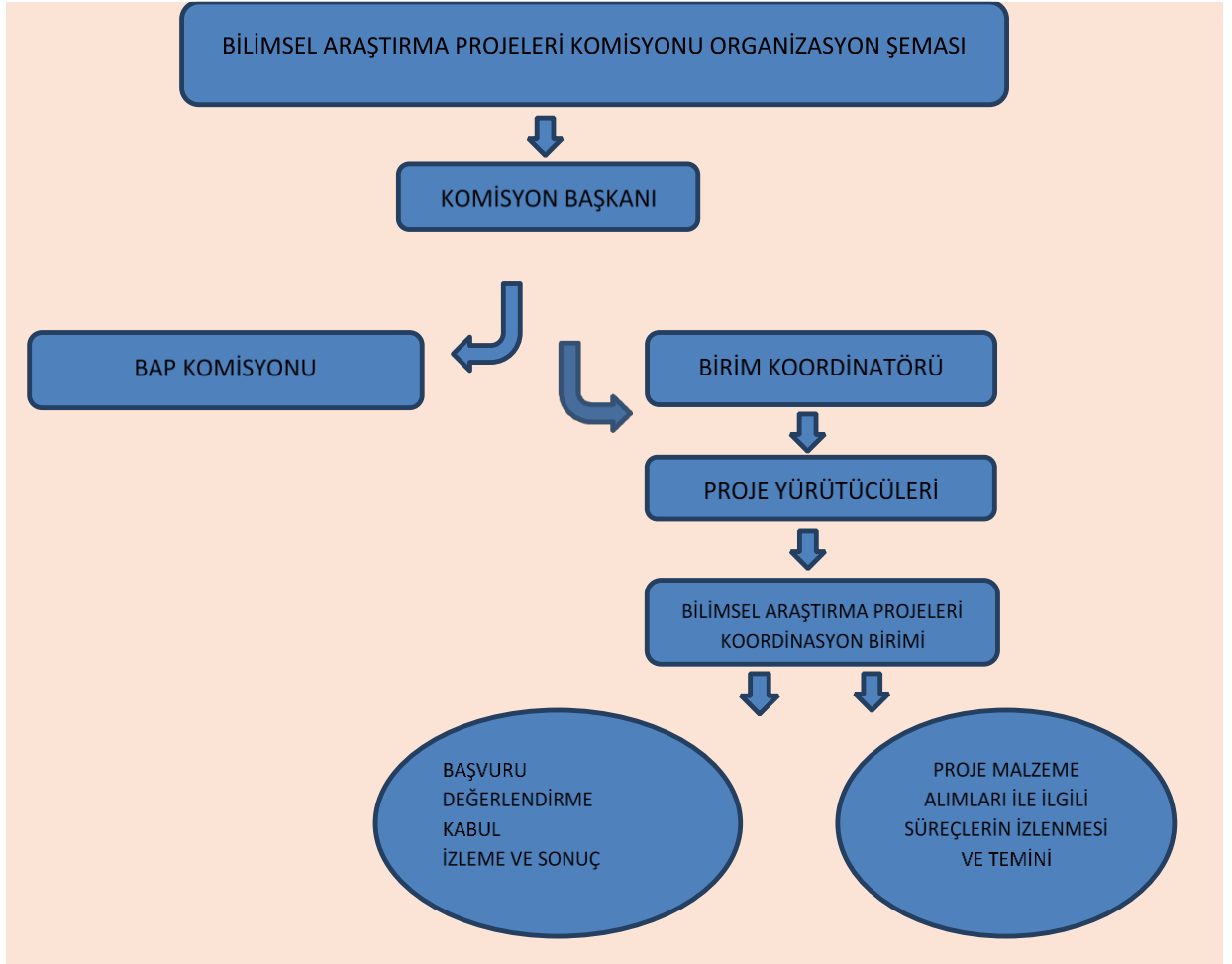
1. Fiziksel Yapı :

BAP Koordinasyon Birimi İzzet Bayraktar Uygulamalı Bilimler Fakültesi zemin katında tahsis edilen 1(bir) odada faaliyetlerini yürütmektedir.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	1	16.5 m2	1
Toplam	1	16.5 m2	1

TABLO 1: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2019 Yılı Fiziksel Yapısı

2. Örgütsel Yapı :



TABLO 2: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2019 Yılı Örgütsel

2.1-BAP Komisyon Üyeleri:

Derviş BOZTOSUN	Komisyon Başkanı
Ercan KARAKÖSE	Üye
Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU	Üye
Neslihan DEMİREL	Üye
Ebru AYKAN	Üye
Mürsel KARABACAK	Üye
Oğuz ÖCAL	Raportör
Mehmet Cemal ACAR	Üye
Ali DURMUŞ	Üye
Sedat PER	Üye

TABLO 3: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2019 Yılı BAP Komisyon Üyeleri

3.Bilgi Ve Teknoloji Kaynakları

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
Cinsi	Adet	
e-bap Otomasyon Sistemi	1	
Telefon	1	
Yazıcı ve Tarayıcılar	1	
	İdari Amaçlı Bilgisayar	Akademisyenlere Ayrılan Bilgisayar
Masaüstü Bilgisayar	1	-

TABLO 4: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel Listesi

Doç Dr. Oğuz ÖCAL	Koordinatör / Harcama Yetkilisi
Dr. Öğr. Üyesi Sedat PER	Koordinatör Yrd.

4.2-İdari Personel Listesi

Zeynep AYVAZ	Şef /Gerçekleştirme Görevlisi
--------------	-------------------------------

TABLO 5: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2019 Yılı Bilgi BAP Personel Tablosu

5- Sunulan Hizmetler

BAP Koordinasyon Birimi, ilgili Kanun ve Yönetmelikler uyarınca Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında bilimsel sekreteryanın yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve koordine edilmesini sağlamaktır.

6. Yönetim ve İç kontrol Sistemi

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Kayseri Üniversitesi araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Kayseri Üniversitesi araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimdir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemizin belirtmiş olduğu misyon, vizyon, doğrultusunda üniversitemiz ve ülkemizin faydası için uluslararası standartlarda araştırmalar yapan, ihtisaslaşma alanlarına yönelik her türlü bilimsel projeye destek vermek. Üniversitemizin bilimsel alandaki çalışmalarına mali katkıda bulunarak akademik alandaki gelişime destek olmak.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Bilimsel yayın-araştırma faaliyetleri sayısını ve kalitesini arttırmak,	1-1.Bilimsel araştırma proje sayısının arttırılmasıdır.
	1-2.Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının yükseltilmesidir.

TABLO 6: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Stratejik amaç ve hedefler Tablosu

B) Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1- Ülkenin “Bilim, Teknoloji ve Yenilik Stratejileri” göz önünde bulundurularak öncelikli alanlarda üretilecek projelere,
- 2- Ülkemizin ve bölgenin sorunlarına çözüm getirecek veya üniversitemiz ve ülkemiz için önem arz eden konularda araştırma yapılacak projelere,
- 3- Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projelerine,
- 4- Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli

araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri projelere,

5- Akademik altyapının geliştirilmesi ve kalifiye araştırmacıların yetiştirilmesi gayesiyle Araştırma ve Lisansüstü Tez projelerine öncelik vermek BAP çalışma politikası ve öncelikleridir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama ve Sonuçları:

Birimimiz tarafından desteklenen projelerin giderleri, Döner Sermaye İşletme gelirlerinden hesaplanarak her ay Saymanlıkça Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesabına yatırılan tutarlardan karşılanmaktadır. Birimimize tahsis edilen ödenekler proje yürütücülerinin istekleri doğrultusunda kullanılmaktadır. 2019 yılında istekte bulunan proje yürütücülerinin talepleri karşılanmıştır.

2019 Mali yılında Döner Sermaye Payından elde edilerek 39.27.00.01-09.8.8.01-2-06.1 tertibine ödenekleştirilen 109.213,67 TL ile özel bütçenin 39.27.00.01-09.8.8.00-2-03.2 tertibinden 160.000,00 TL, 03.03 tertibinde 12.000,00 TL, 03.05 tertibinden 56.000,00 TL, 03.07 tertibinden 22.000,00 TL, 39.27.00.01-09.8.8.01-2-06.1 tertibinden 169.855,27 olmak üzere toplamda 529.068.941 TL gelir gelmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa 25/6/2009 tarihli ve 5917 sayılı Kanunun 21 inci maddesiyle eklenen Ek 28'inci madde hükmüne dayanılarak güncellenen, Yükseköğretim kurumları bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktarılması, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esas ve usullerin 11'inci maddesi gereği bütçe kanunu ile tahsis edilen ödenekler özel hesaba aktarılmakta, kullanılmayan tutarlar ertesi yıla devretmektedir.

2. Mali Denetim ve Sonuçları:

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimiz iç ve dış mali denetim yapılmamıştır.

3. Diğer Hususlar:

Proje yürütücüleri projelerin içeriğinde olan malzemeleri ihtiyaçlarına göre; BAPSİS otomasyon üzerinden malzeme istek formunu doldurarak birimimize iletmektedirler. Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3'üncü Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak Doğrudan Alımlara İlişkin 2003/6554 sayılı esaslar çerçevesinde onay belgesi hazırlanarak gerçekleştirme görevlisinin teklifi ve harcama yetkilisinin onayı ile satın alma işlemleri yapılmaktadır. Üniversitemiz internet sitesinde ihale duyurularımız yayınlanmakta, daha önce benzer işe teklif veren isteklilerin SMS ve e-posta ile alımdan haberdar olmaları sağlanmaktadır. İnternet ortamında yapılan ihale duyuruları sayesinde projelerin maliyeti öngörülenin daha altında tamamlanmaktadır. Satın almaya ilişkin gelen teklifler mektupları proje yürütücüleri ile değerlendirilerek beraber piyasa fiyat araştırma tutanağı

düzenlenmektedir. Malzemenin teslimine müteakip ilgili birimlerce taşınır işlem fişi ve muayene komisyon kararı düzenlenerek birimize ulaştırılmaktadır.

Satın alma işlemine ilişkin ödeme emirleri düzenlenerek gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından kontrolleri yapıp imzalanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ödemenin yapılması için teslim edilmektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri Tablosu

1.1. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Tarafından Desteklenen Projeler

Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğümüz bütçesinden 2019 yılında 1(bir) proje desteklenmiştir.

Projelerin Alanlara Göre Proje sayı ve Bütçe Dağılımı

S. No.	Bölümü	Proje Sayısı	Bütçe
1	Tıp Ve Sağlık Bilimleri		
2	Fen Ve Mühendislik Bilimleri		
3	Sosyal Bilimleri	1	7,375
4	Toplam	1	7,375

2019 Proje Başlangıç Yıllarındaki Desteklenen Proje Sayılarının Yıllara Göre Değişimi

Yıl	Proje Türü	Diğer Projeler	Toplam
2019		1	1
Toplam		1	1

2019 Proje Başlangıç Yıllarındaki Desteklenen Projelerin Yıllara Göre Toplam Bütçesi

Yıl	Proje Türü	Diğer Projeler	Toplam
2019		7.375,00	7.375,00
Toplam		7.375,00	7.375,00

2019 Proje Başlangıç Yıllarındaki Birimlerin Desteklenen Toplam Proje Sayıları

Fakülte/YO./MYO/Merkez	Yıl	2019	Toplam
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ		1	1
Toplam		1	1

2019 Proje Başlangıç Yıllarındaki Öğretim Üyelerinin Mevcut Unvanlarına Göre Yıl Bazında Yürütülen Proje Sayısı

Yıl	Ana Alanlar	Sosyal Bilimler	Toplam
	Unvan	Doç. Dr.	
2019		1	1
Toplam		1	1

BAP Yürürlükteki Proje Sayı Ve Giderleri

PROJE TÜRÜ	<u>2019</u>	DESTEK MİKTARI
Hızlı Destek Projesi	1	7.375,00
Yüksek Lisans Tez Proje	-	
Doktora/Tıpta Uzmanlık T Proje	-	
TOPLAM:	1	7.375,00

2- Diğer Hususlar

- BAP Komisyon kararlarının takibi ve uygulanması,
- Desteklenen projelere her türlü hizmetinin verilmesi,
- Projelerin sonuç raporlarının takibi,

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Personelin özverili / gayretli olması,
- Sistemli ve verimli bir idari yapının kurulmuş olması,
- Teknoloji imkânlarının en iyi şekilde kullanılması,

B- ZAYIFLIKLAR

- Teşkilat yapısında kuruluşunun olmaması
- Fiziki yapısı ve donanımının yeterli olmaması
- İdari personel yetersizliği.
- Bütçenin yetersiz olması

D- DEĞERLENDİRME

Üst yönetim ve Üniversitemiz birimlerine sunulan hizmetlerin daha kaliteli ve verimli şekilde yerine getirilmesi devam edilecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ekonomik koşullar ve bütçe imkânları göz önüne alındığında yönetim olarak gelecek yıllarda yapmayı planladığımız faaliyetlerde herhangi bir olumsuzluk olmayacağı kanaatindeyiz. Devletimiz, Milletimizle birlikte ve üs yöneticilerinizden almış olduğumuz desteklerle hedeflerimizi gerçekleştireceğimiz kanaatindeyiz.

-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.² (Kayseri- .../ Ocak/2020)

Doç. Dr. Oğuz ÖCAL
BAP Koordinatörü

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. ² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

² Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.